

附件 1

靖边县应急管理综合执法大队 2022 年单位综合预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及机构设置
- 二、2022 年度单位工作任务
- 三、单位人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、2022 年单位预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 五、单位预算“三公”经费等情况说明
- 六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、单位政府采购情况说明
- 八、单位预算绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

第四部分 公开报表

(具体单位预算公开报表)

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

负责权限内工贸行业领域安全生产监管工作，以及地质灾害、水旱灾害、森林草原火灾等有关应急抢险和灾害救助、防震减灾等方面的行政处罚、行政强制职能由靖边县应急管理综合执法大队承担，权限内危险化学品、烟花爆竹和矿山等行业领域安全生产监管工作由局危化室和非煤室承担。

根据单位职责分工，本单位内设机构包括：办公室和 2 个执法中队，分别为：办公室、一中队、二中队。本单位无下属单位。

二、2022 年度单位工作任务

一是加强执法保障。严格落实上级部门有关综合行政执法改革文件规定，全力做好综合执法各项保障，按照要求配齐执法终端，确保综合行政执法各项工作正常开展。紧紧围绕干事创业敢担当、为民服务解难题、清正廉洁做表率的目标，努力建设一支思想政治过硬、业务素质强、作风纪律严明的应急管理综合执法队伍。

二是增强责任意识。持续提高干部队伍业务素质。牢固树立红线意识、安全发展理念，认真钻研安全生产法律法规，不断提高业务素质和监察执法水平，积极开展执法人员岗位练兵、技术技能比武工作，推动干部队伍执法工作水平再上新台阶。

三是深入推进执法改革，按照省市县出台的执法机构设置和人员划转相关文件政策，全力推进综合行政执法体制、机制建设，确保综合行政执法改革职能划转、人员编制、执法车辆、器材装备和经费保障等各项工作任务保质保量完成。持续推行分级分类执法，严格落实行政执法“三项制度”、“三位一体”执法模式，持续推行“互联网+执法”系统应用，进一步夯实执法基础，于今年完成陕西省应急管理综合行政执法标准化示范创建工作。

四是树立执法服务观念，寓执法于服务之中。树立执法就是服务、查处隐患就是服务、处罚教育也是服务的执法服务观。进一步增强服务意识，落实执法和服务并重要求，开展“说理式”执法，发挥专家技术业务支撑作用，提供安全咨询和整改指导。要不断改进工作作风，提升执法质量，杜绝“一罚了之”。

五是聚焦本质安全，推动工贸企业“安全生产标准化”“建设项目三同时”和“双重预防机制”建设达标升级。煤矿领域要着眼能源常态化保供，加大系统性、区域性、基础性风险整治，积极推进煤矿重大灾害风险防控，加强前期副立井筒冻结施工作业管理，推动外包作业管控，建立健全安全资料台账，加大现场管理力度。协调推动煤矿智能化建设，推进灾害综合防治系统建设，尽快把智能化纳入一级标准化达标考核内容。

六是着力开展安全专项整治。针对建材、机械行业事故多发，高空坠落、物体打击事故占比较高等实际，紧盯建材、轻工等工贸重点行业及高危环节，开展涉及重大危险源、粉尘涉

爆、高温熔融金属、有限空间作业、人员密集、爆破、吊装、危险装置设备、动火、有毒有害、高处作业、临时用电等重点场所专项整治，夯实工贸企业主要负责人第一责任人责任，督促企业主要负责人依法履职，持续提升防控重大风险能力。

七是紧盯安全生产执法。按照“抓大事、抓重点、抓关键、抓突出问题”的“四抓”思路，紧盯粉尘涉爆、有限空间作业等重点领域和工贸企业高危、薄弱环节，针对性开展重点执法，不断提高安全执法的威慑力，防范化解重大安全风险，督促整改重大隐患，严厉查处违法违规行为，努力实现工贸行业领域安全形势的根本性转变。

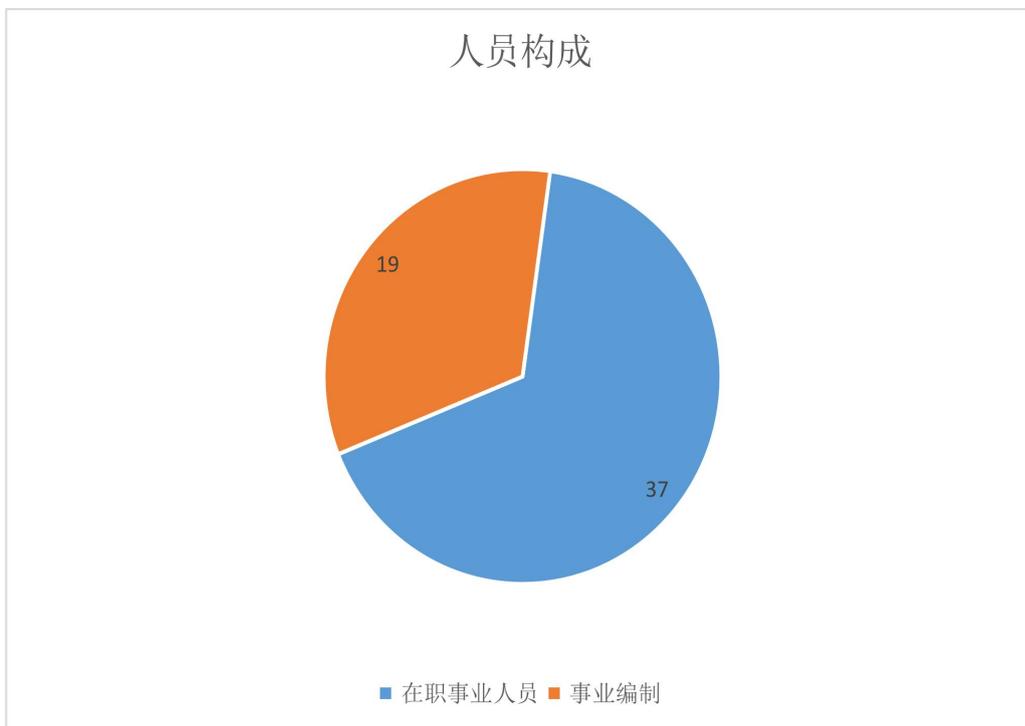
八是按照“三管三必须”要求，全面排查摸底工贸领域所管企业，重点摸排新业态、新风险等企业，做到监管对象“应入尽入”，健全企业安全生产台账，结合我县工贸领域实际情况实行分级分类管控，彻底厘清安全监管责任。

九是突出廉政建设，不断提高执法人员廉洁自律意识。严格遵守廉洁纪律，自觉抵制各种腐败现象和不正之风，坚决杜绝在执法过程中的以权谋私、权钱交易行为。大力弘扬“恪尽职守、严肃认真、执法为民、勤政廉洁”的优良作风，做到公正廉洁执法，规范执法行为，强化服务意识，提高执法水平，树立新形势下应急管理综合执法队伍良好形象。

三、单位人员情况说明

截止 2021 年底，按照中共靖边县委机构编制委员会关于印发《靖边县深化应急管理综合行政执法改革实施方案》的通

知（靖编发[2021]16号）文件要求，靖边县应急管理综合执法大队核定编制19名，现已转隶工作人员9名，其中事业编制19人，实有人员37人（靖边县应急管理综合执法大队按照规定的条件划转9名工作人员，全部是干部身份。现有28名未转隶不符合条件的人员暂时安排在执法队伍工作）。



第二部分 收支情况

四、2022年单位预算收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门

预算管理。2022年本单位预算收入370.29万元，其中一般公共预算拨款收入370.29万元、政府性基金拨款收入0万元，2022年本单位预算收入较上年增加12.02万元，主要原因是人员增加、工资变动；2022年本单位预算支出370.29万元，其中一般公共预算拨款支出370.29万元、政府性基金拨款支出0万元，2022年本单位预算支出较上年增加12.02万元，主要原因是主要原因是人员增加、工资变动增加。

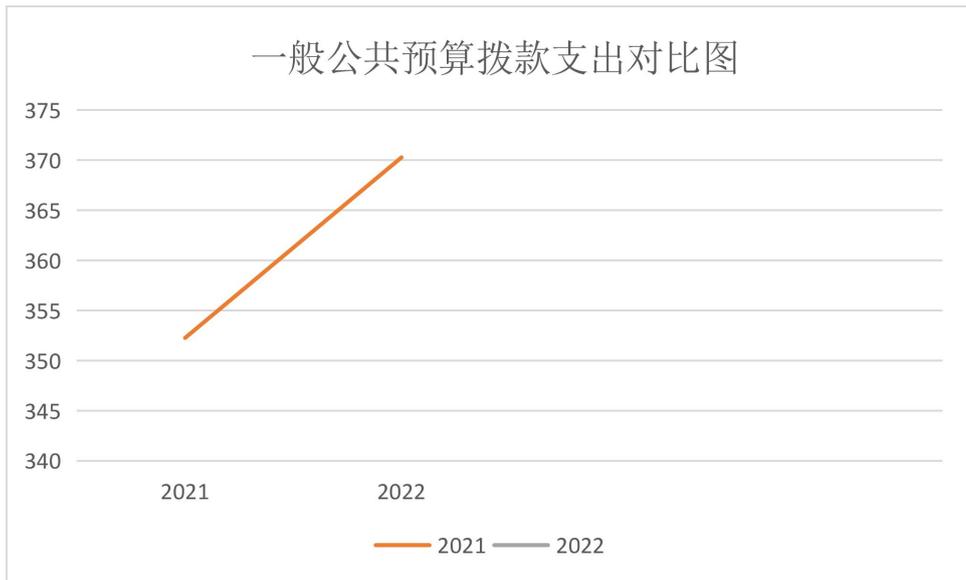
（二）财政拨款收支情况

2022年本单位财政拨款收入370.29万元，其中一般公共预算拨款收入370.29万元、政府性基金拨款收入0万元，2022年本单位财政拨款收入较上年增加12.02万元，主要原因是人员增加、工资变动增加；2022年本单位财政拨款支出370.29万元，其中一般公共预算拨款支出370.29万元、政府性基金拨款支出0万元，2022年本单位财政拨款支出较上年增加12.02万元，主要原因是主要原因是人员增加、工资变动增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022年本单位当年一般公共预算拨款支出370.29万元，较上年增加12.02万元，主要原因是人员增加、工资变动增加。



2、支出按功能科目分类的明细情况

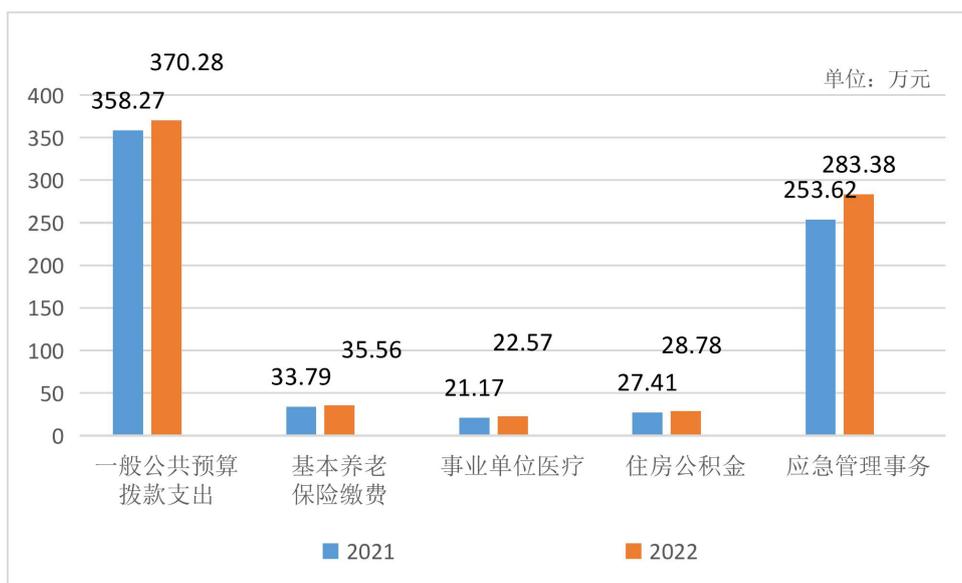
2022 年本单位当年一般公共预算支出 370.29 万元，其中：

(1) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 (2080505) 35.56 万元，较上年增加 1.77 万元，原因是工资基数增加，养老保险调整；

(2) 事业单位医疗 (2101102) 支出 22.57 万元，较上年增加 1.4 万元，原因是工资基数增加，医疗保险调整；

(3) 住房公积金 (2210201) 支出 28.78 万元，较上年增加 1.37 万元，原因是工资基数增加，住房公积金调整；

(4) 应急管理事务 (2240109) 支出 283.38 万元，较上年增加 29.76 万元，原因是本年度人员变动及工资变动调整。

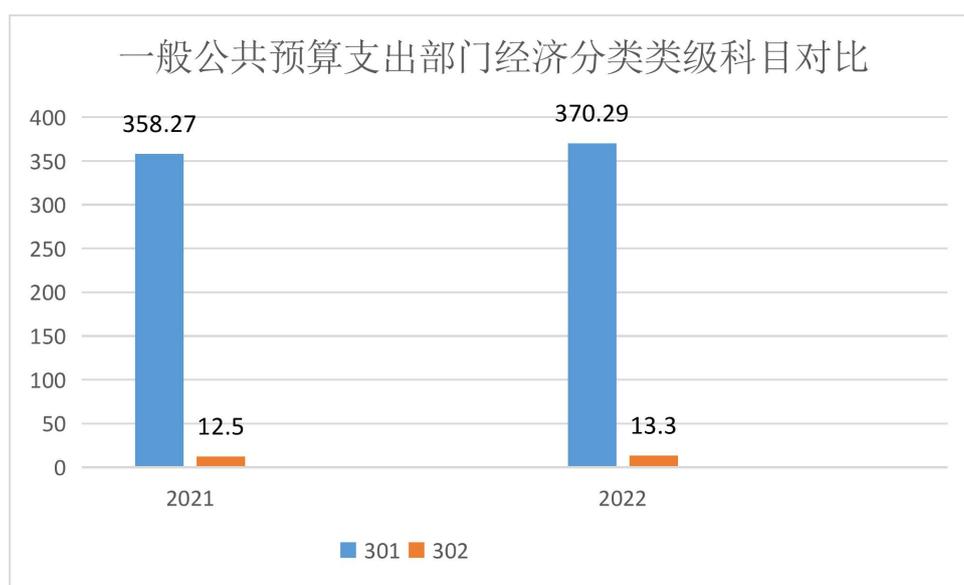


3、支出按经济科目分类的明细情况

2022年本单位当年一般公共预算支出 370.29 万元，其中：

工资福利支出（301）356.99 万元，较上年增加 15.19 万元，原因是本年度人员变动及工资变动调整；

商品和服务支出（302）13.3 万元，较上年增加 0.8 万元，原因是本年度人员变动；



4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算拨款收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

本单位无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款支出。

第三部分 其他说明情况

五、单位预算“三公”经费等预算情况说明

2022 年本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 4 万元，较上年无增减，其中：本年无因公出国（境）经费预算；本年无公务接待费预算；公务用车运行维护费 4 万元，较上年无增减，本年无公务用车购置费预算支出。

本单位无 2021 年结转的‘三公’经费支出。

六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止 2021 年底，本单位所属预算单位共有车辆 2 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

七、政府采购情况说明

本单位 2022 年无政府采购预算，并已公开空表。

本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出。

八、单位预算绩效目标情况说明

2022 年本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 370.29 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理”。

九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 13.3 万元，较上年增加 0.8 万元，主要原因是人员增加。

本单位无 2021 年结转的财政拨款公用经费支出。

十、专业名词解释

1、公用经费预算：是指单位基本支出中用于维持机构正常运转和履行工作职责所必须的日常性公共支出。主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、公务用车运行维护费、其他交通费用、差旅费、一般维修（护）费、小型会议费、培训费、公务接待费、工会经费及其他商品服务支出等。

2、一般公共预算收入:指对以税收为主体的财政收入,安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

3、一般公共预算支出:指按照现行中央人民政府与地方政府事权的划分,经同级人大批准,用于保障地方经济社会发展的各项支出。主要包括一般公共服务、公共安全、教育、科学技术、文化体育与传媒、社会保障和就业、医疗卫生、节能环保、城乡社区事务、农林水事务、交通运输、资源勘探电力信息等事务、商业服务业等事务、金融监管等事务、援助其他地区支出、国土资源气象等事务、住房保障支出、粮油物资储备事务、预备费、国债还本付息支出和其他支出等。

4、政府性基金预算:指对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金,专项用于特定公共事业发展的收支预算。

5、人员经费预算:是指行政事业单位财政供养人员的全年工资预算。

6、一般公共预算基本支出:是指人员工资及公用经费支出。

7、“三公”经费:指因公出国(境)经费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中:因公出国(境)经费是指行政单位、事业单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、

伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费指行政单位、事业单位公务用车购置费、公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出；公务接待费指行政单位、事业单位按规定开支的各项公务接待（外宾接待）费用。

第四部分 公开报表

2022年部门所属单位综合预算公开报表

单位名称：靖边县应急管理综合执法大队

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	2022年部门综合预算收支总表	否	
表2	2022年部门综合预算收入总表	否	
表3	2022年部门综合预算支出总表	否	
表4	2022年部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	2022年部门综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	2022年部门综合预算专项业务经费支出表	是	不涉及
表11	2022年部门综合预算财政拨款上年结转资金支出表	是	不涉及
表12	2022年部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	不涉及
表13	2022年部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表14	2022年部门专项业务经费绩效目标表	是	不涉及
表15	2022年部门整体支出绩效目标表	否	
表16	2022年专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

注：1、封面和目录的格式不得随意改变。2、公开空表一定要在目录说明理由。3、市县部门涉及公开扶贫项目资金绩效目标表的，请在重点项目绩效目标表中添加公开。

表4

2022年部门综合预算财政拨款收支总表

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	370.28	一、财政拨款	370.28	一、财政拨款	370.28	一、财政拨款	370.28
1、一般公共预算拨款	370.28	1、一般公共服务支出	0.00	1、人员经费和公用经费支出	370.28	1、机关工资福利支出	0.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	356.98	2、机关商品和服务支出	0.00
2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	13.30	3、机关资本性支出（一）	0.00
3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	0.00	4、机关资本性支出（二）	0.00
		5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	370.28
		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	0.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
		7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
		8、社会保障和就业支出	35.55	(2)商品和服务支出	0.00	8、对企业资本性支出	0.00
		9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	0.00
		10、卫生健康支出	22.57	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
		11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出（基本建设）	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	0.00	12、债务还本支出	0.00
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助（基本建设）	0.00	13、转移性支出	0.00
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	28.78				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	283.37				
		24、预备费	0.00				
		25、其他支出	0.00				
		26、转移性支出	0.00				
		27、债务还本支出	0.00				
		28、债务付息支出	0.00				
		29、债务发行费用支出	0.00				
本年收入合计	370.28	本年支出合计	370.28	本年支出合计	370.28	本年支出合计	370.28
上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
收入总计	370.28	支出总计	370.28	支出总计	370.28	支出总计	370.28

表5

2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	370.28	356.98	13.30	0.00	
208	社会保障和就业支出	35.55	35.55	0.00	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	35.55	35.55	0.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.55	35.55	0.00	0.00	
210	卫生健康支出	22.57	22.57	0.00	0.00	
21011	行政事业单位医疗	22.57	22.57	0.00	0.00	
2101102	事业单位医疗	22.57	22.57	0.00	0.00	
221	住房保障支出	28.78	28.78	0.00	0.00	
22102	住房改革支出	28.78	28.78	0.00	0.00	
2210201	住房公积金	28.78	28.78	0.00	0.00	
224	灾害防治及应急管理支出	283.37	270.07	13.30	0.00	
22401	应急管理事务	283.37	270.07	13.30	0.00	
2240150	事业运行	283.37	270.07	13.30	0.00	

表6

2022年部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			370.28	356.98	13.30	0.00	
301	工资福利支出			356.98	356.98	0.00	0.00	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	110.68	110.68	0.00	0.00	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	72.16	72.16	0.00	0.00	
30103	奖金	50501	工资福利支出	9.22	9.22	0.00	0.00	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	77.52	77.52	0.00	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	35.55	35.55	0.00	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	22.57	22.57	0.00	0.00	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	28.78	28.78	0.00	0.00	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	0.47	0.47	0.00	0.00	
302	商品和服务支出			13.30	0.00	13.30	0.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	3.00	0.00	3.00	0.00	
30205	水费	50502	商品和服务支出	0.50	0.00	0.50	0.00	
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	1.20	0.00	1.20	0.00	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	4.00	0.00	4.00	0.00	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	4.60	0.00	4.00	0.00	

表7

2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目-不含上年结转）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	370.28	370.28	13.30	
208	社会保障和就业支出	35.55	35.55	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	35.55	35.55	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	35.55	35.55	0.00	
210	卫生健康支出	22.57	22.57	0.00	
21011	行政事业单位医疗	22.57	22.57	0.00	
2101102	事业单位医疗	22.57	22.57	0.00	
221	住房保障支出	28.78	28.78	0.00	
22102	住房改革支出	28.78	28.78	0.00	
2210201	住房公积金	28.78	28.78	0.00	
224	灾害防治及应急管理支出	283.37	270.07	13.30	
22401	应急管理事务	283.37	270.07	13.30	
2240106	安全监管	0.00	0.00	0.00	
2240150	事业运行	283.37	270.07	13.30	

表8

2022年部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目-不含上年结转）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			370.28	370.28	13.30	
301	工资福利支出			356.98	356.98	0.00	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	110.68	110.68	0.00	
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	72.16	72.16	0.00	
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	0.00	0.00	0.00	
30103	奖金	50501	工资福利支出	9.22	9.22	0.00	
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	77.52	77.52	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	35.55	35.55	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	22.57	22.57	0.00	
30113	住房公积金	50501	工资福利支出	28.78	28.78	0.00	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	0.47	0.47	0.00	
302	商品和服务支出			13.30	0.00	13.30	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	3.00	0.00	3.00	
30205	水费	50502	商品和服务支出	0.50	0.00	0.50	
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	1.20	0.00	1.20	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	4.00	0.00	4.00	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	4.6	0.00	4.60	

表14

2022年部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称					
主管部门					
资金金额 (万元)		实施期资金总额:			
		其中:财政拨款			
		其他资金			
总体目标	目标1: 目标2: 目标3:				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
				
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		生态效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		可持续影响指标	指标1:		
			指标2:		
.....					
.....					
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
				

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、根据需要可往下续表。 3、市县扶贫资金项目的绩效目标必须公开。 4、市县部门也应公开。

2022年部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		靖边县应急管理综合执法大队			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	人员工资	保障单位人员工资福利	356.98	356.98	
	日常运转经费	保障单位正常运转	13.30	13.30	
	金额合计			370.28	370.28
年度 总体 目标	为应急管理部门行使行政执法提供保障。权限内危险化学品、烟花爆竹、矿山、工贸等行业领域安全生产监管；地质灾害、水旱灾害、森林草原火灾等有关应急抢险和灾害救助、防震减灾等方面的行政处罚、行政强制。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	人员经费保障		37人
			车辆保障经费		2辆
		质量指标	保障人员工资及正常运转		100%
			提高应急管理执法工作质量		≥95%
		时效指标	按时完成，保证正常运转，任务完成时间		2022年12月31日前
		成本指标	预算控制率		≤370.28万元
	效益指标	经济效益指标	按时完成，提高效率		100%
			有效的节约财政资金		≥90%
			安全隐患整改率		≥95%
		社会效益指标	安全事故下降率		≥95%
		生态效益指标	促进安全生产保护生态环境		良好
		可持续影响指标	是否有效开展应急管理执法工作		是
满意度指标	服务对象满意度指标	企业及群众满意度		≥95%	

备注：1、年度绩效指标可选择填写。2、部门应公开本部门整体预算绩效。3、市县根据本级部门预算绩效管理推进情况，统一部署，积极推进。

2022年专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门		实施期限			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		年度资金总额:	
		其中:财政拨款		其中:财政拨款	
		其他资金		其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
				
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
				

备注: 1、绩效指标可选择填写。 2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。 3、市县根据本级部门预算绩效管理工作推进情况, 统一部署, 积极推进。