靖边县非税收入事务中心
2022年度单位决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分　单位概况

一、主要职责及内设机构

二、决算单位构成

三、人员情况

第二部分　2022年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分　2022 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分单位概况

一、单位主要职责及机构设置

（一）主要职能

预算外资金的监督、检查管理。对预算外资金实行收支集中统一管理；对行政事业性收费票据及相关票证的发放。

（二）机构设置

正科级建制，核定事业编制 12 名，领导职数 1 正 2 副，经费财政全额预算；单位内部设置了办公室、稽查股、票管股、收缴股。

（三）2022 年度工作目标实现及工作亮点

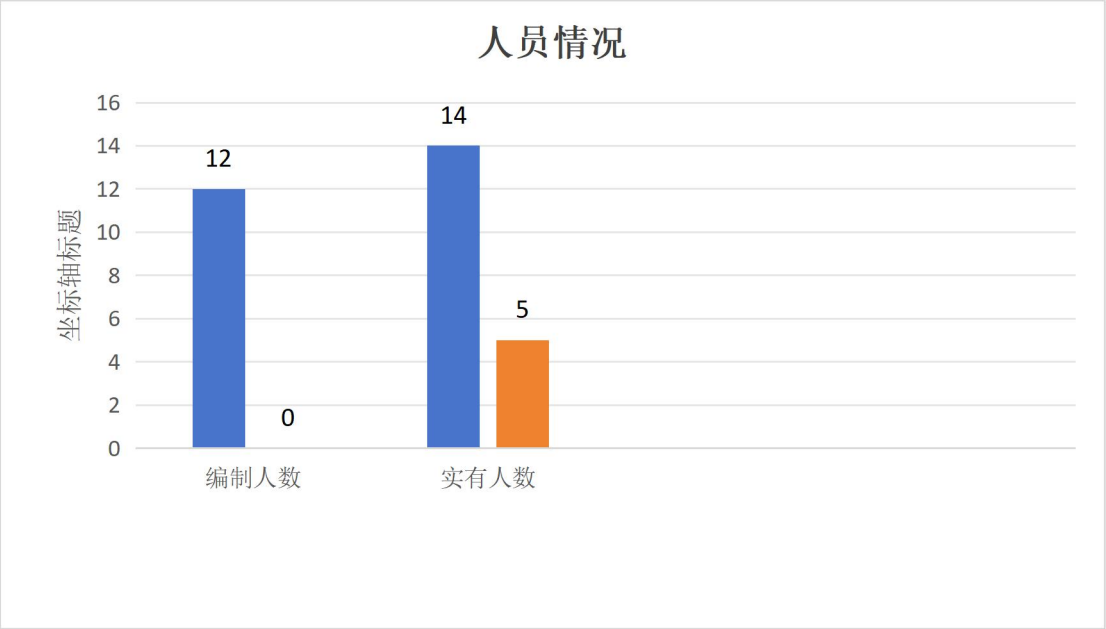
2022 年，我中心在县委、县政府和县财政局的坚强领导下，在习近平新时代中国特色社会主义思想引领下，认真学习贯彻落实党的理论路线方针政策和各级政府的决策部署，以对预算外资金实行收支统一管理为出发点，扎实开展各类财政资金监督检查工作，同时深入开展党史学习教育和党建工作，坚决落实疫情防控各项工作。

二、单位决算单位构成

本单位作为靖边县财政局二级预算单位，编制 2022 年度单位决算。

三、单位人员情况

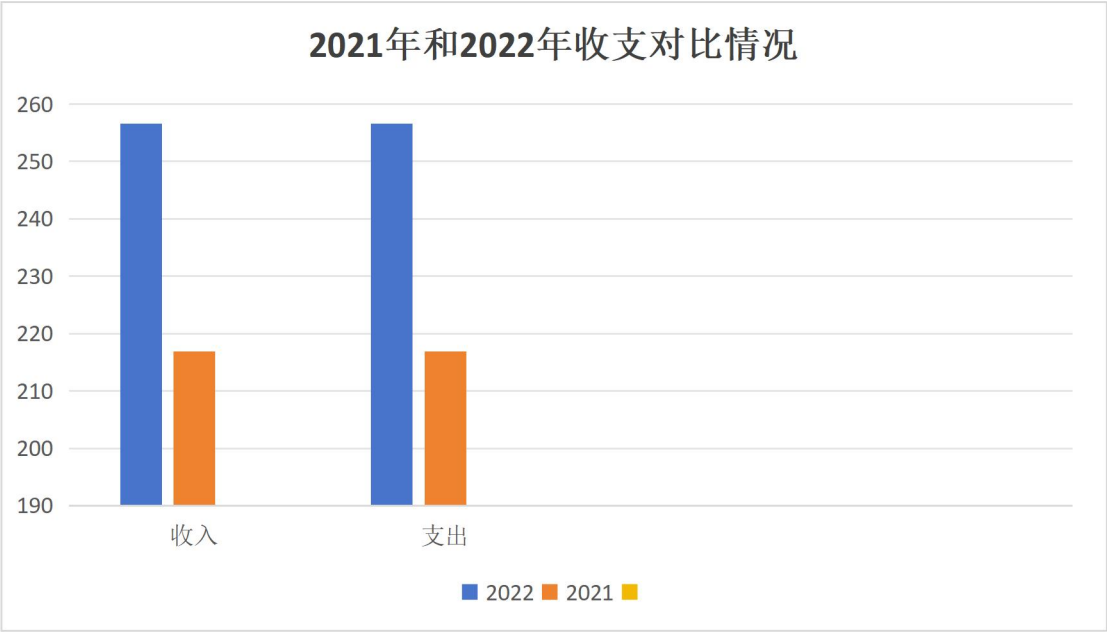
截至 2022 年底，本单位人员编制 12 人，其中行政编制 0 人、事业编制 12 人；实有人员 14 人，其中行政 0 人、事业 14 人。单位管理的离退休人员 5 人。



第二部分 2022 年度单位决算情况说明

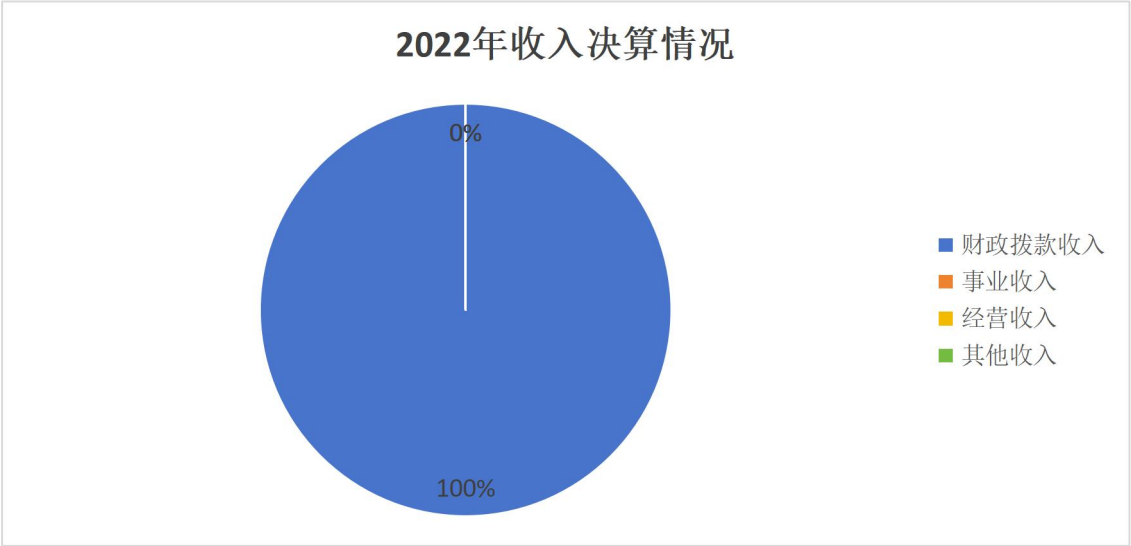
一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 256.63 万元，与上年相比收、支总计增加 39.77 万元，上升了 18.3%。主要是一般公共预算财政拨款收支增加。



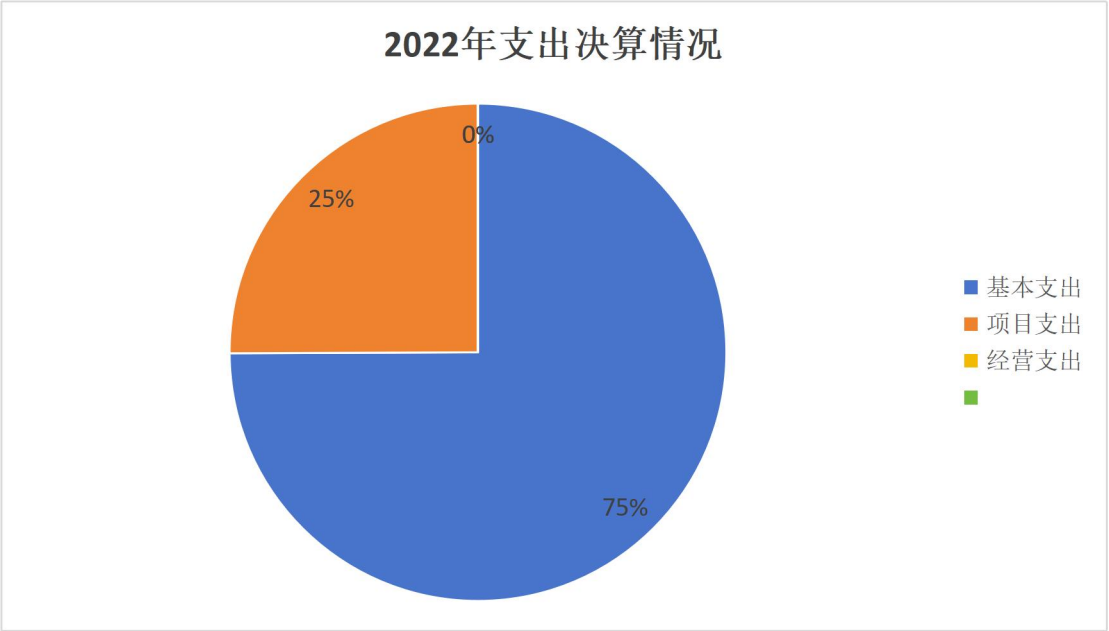
二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 256.63 万元，其中：财政拨款收入 256.63 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



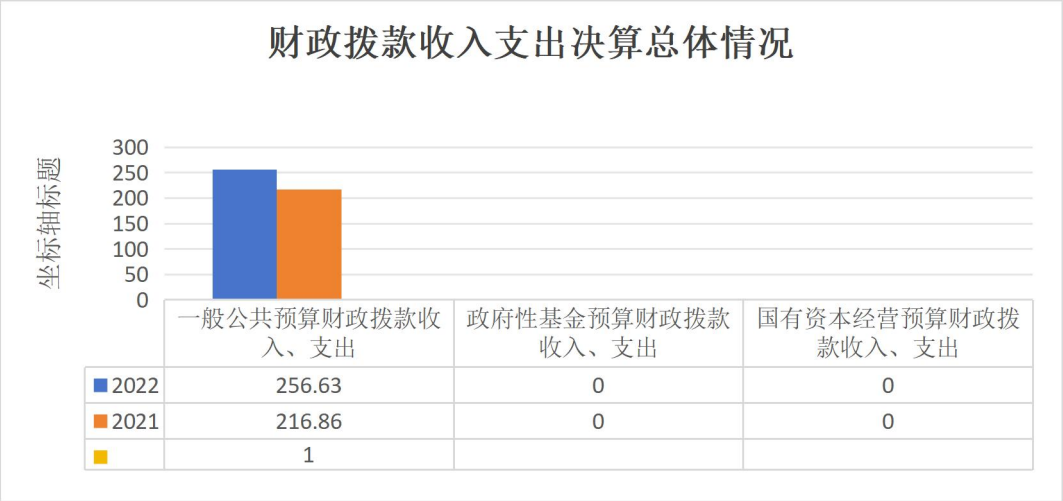
三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 256.63 万元，其中：基本支出 192.31 万元，占 74.94%；项目支出 64.32 万元，占 25.06%；经营支出 0 万元，占 0%。



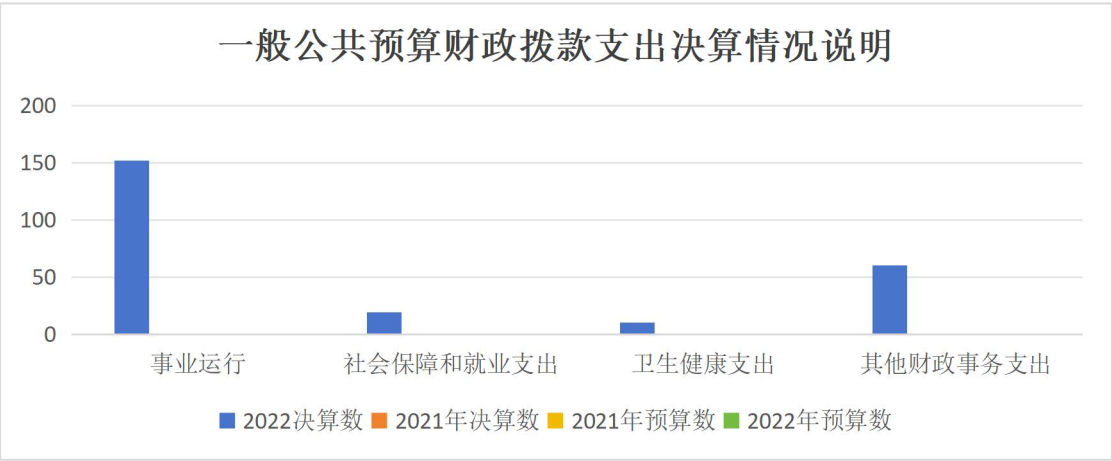
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 256.63 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 39.77 万元，增长 18.3%。主要原因是人员经费增加 23.77 万元，专项业务费增加 15.8 万元，公用经费增加 0.2 万元。

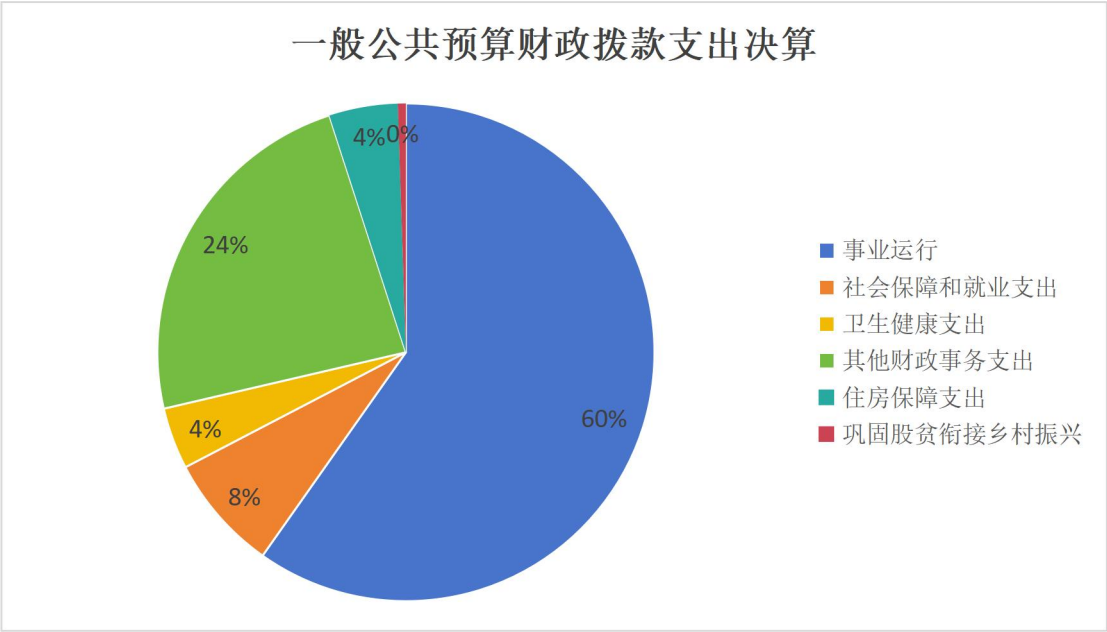


五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 256.63 万元，支出决算 256.63 万元，完成年初预算的 100%。与上年相比增长 18.3%。主要原因是人员经费增加 23.77 万元，专项业务费增加 15.8 万元，公用经费增加 0.2 万元。



按照政府功能分类科目，其中：



1.一般公共服务支出(类)财政事务(款)事业运行(项)。

年初预算 151.62 万元，支出决算 151.62 万元，完成年初预算的 100%。

2.一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）

年初预算 60 万元，支出决算 60 万元，完成年初预算的 100%.

3.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算 19.23 万元，支出决算 19.23 万元，完成年初预算的 100%。

4.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）

年初预算10.15万元，支出决算10.15万元，完成年初预算的100%。

5.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）

年初预算11.31万元，支出决算11.31万元，完成年初预算的100%。

6.农林水利支出（类）巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出（项）

年初预算4.32万元，支出决算4.32万元，完成年初预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出256.63万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费160.47万元，主要包括：

工资福利支出包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效

工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

对个人和家庭补助支出包括：生活补助、医疗补助和其他对个人和家庭补助。

（二）公用经费5.8万元，主要包括：办公费、差旅费、租赁费、其他交通费和其他商品服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2022年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2022年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2022年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2022年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位2022年度无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2022年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，出台的各类预算绩效管理制度办法，基本形成了“事前有评估、编制有目标、执行有监控、完成有评价、结果有应用”的全过程预算绩效管理体系；完善了绩效管理工作机制，以预算资金管理为主线，建立权责清晰的分工机制，按照事前评估、目标管理、运行监控、自我评价的工作机制，努力做到整个绩效管理科学规范、方法合理、结果可信；明确了绩效管理职能，单位负责人对本单位预算绩效负责，切实做到“花钱必问效、无效必问责”。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对2022年度县财政安排的非税收入收缴业务资金进行全面自评，涵盖项目1

个，涉及预算资金60万元，占单位预算项目支出总额的23%。

组织开展2022年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，基本形成了“事前有评估、编制有目标、执行有监控、完成有评价、结果有应用”的全过程预算绩效管理体系，但是还有不足之处，就是将预算绩效管理没能和各相关工作有机统一起来，还需要进一步完善。

本单位2022年度未开展部门的重点评价。

（二）单位决算中项目绩效自评结果。

本单位在部门决算中反映1个项目支出绩效自评结果。

非税收入收缴业务经费项目支出绩效自评综述：全年预算数60万元，执行数60万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：完成。发现的问题及原因：绩效指标制定不合理。下一步改进措施：绩效管理水平有待提高，制定更加合理有效的绩效指标。

项目支出绩效自评表

（2022 年度）

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td colspan="8">非税收入收缴专项业务费</td></tr>
<tr><td colspan="2">主管单位及代码</td><td colspan="3">靖边县财政局 408</td><td>实施单位</td><td colspan="3">非税收入事务中心</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="4">项目资金（万元）</td><td></td><td>年初预算数</td><td>全年预算数</td><td>全年执行数</td><td>分值</td><td>执行率</td><td>得分</td></tr>
<tr><td>年度资金总额</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td><td>10</td><td>100%</td><td>10</td></tr>
<tr><td>其中：财政拨款</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td><td>—</td><td>100%</td><td>—</td></tr>
<tr><td>其他资金</td><td></td><td></td><td></td><td>—</td><td></td><td>—</td></tr>
<tr><td rowspan="2">年度总体目标</td><td colspan="4">预期目标</td><td colspan="4">实际完成情况</td></tr>
<tr><td colspan="4">完成非税收入征缴工作的各项工作</td><td colspan="4">完成</td></tr>
<tr><td rowspan="9">绩效指标</td><td>一级指标</td><td>二级指标</td><td>三级指标</td><td>年度指标值</td><td>实际完成值</td><td>分值</td><td>得分</td><td colspan="2">未完成原因分析</td></tr>
<tr><td rowspan="4">产出指标</td><td>数量指标</td><td>非税收入收缴业务</td><td>≥20000 笔</td><td>20000</td><td>20</td><td>20</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>质量指标</td><td>非税收入完成额度</td><td>≧10000 万元</td><td>28400 万元</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>时效指标</td><td>非税收入收缴业务时限</td><td>年底</td><td>年底</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>成本指标</td><td>非税收入收缴专项业务费</td><td>≤60 万元</td><td>≤60 万元</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="3">效益指标</td><td>经济效益指标</td><td>提升全县财政资金使用效率</td><td>提高营商环境，减费降费</td><td>提高营商环境，减费降费</td><td>10</td><td>9</td><td colspan="2">非税收入很难做到应收尽收</td></tr>
<tr><td>社会效益指标</td><td>增加财政收入</td><td>增加财政收入</td><td>100%</td><td>10</td><td>10</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>可持续影响指标</td><td>确保非税收入应收尽收，及时解缴入库</td><td>稳定财政收入</td><td>100%</td><td>10</td><td>9</td><td colspan="2">非税收入很难做到应收尽收</td></tr>
</table>

	满意度指标	服务对象满意度指标	财政资金使用单位满意度	≥90%	99%	10	10	
总分							98	
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各单位可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

（三）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 96，全年预算数 256.63 万元，执行数 256.63 万元，完成预算的 100%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：总体运行良好。发现的问题及原因：未实行公务卡支付制度。下一步改进措施：完善公务卡制度，进一步规范财政资金支付行为。

整体支出绩效自评表

（2022 年度）

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	评得分	扣分原因和其他说明

投入（15分）	预算配置（15分）	财政供养人员控制率	以100%为标准。在职人员控制率≤100%，计5分；每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%，在职人员数：单位（单位）实际在职人数，以财政单位确定的单位决算编制口径为准。编制数：机构编制单位核定批复的单位（单位）的人员编制数。	5	4	历史原因
		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率≤0，计5分； “三公经费”＞0分，每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。	5	5	
		重点支出安排率	重点支出安排率≥90%，计5分；80%（含）-90%，计4分；70%（含）-80%，计3分；60%（含）-70%，计2分；低于60%不得分。重点支出安排率=（重点项目支出/项目总支出）×100%。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：单位（单位）年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
	预算执行（15分）	预算调整率	预算调整率=0，计3分；0-10%（含），计2分；10-20%(含)，计1分；20-30%（含），计0.5分；大于30%不得分。预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。	预算调整数：单位（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级单位或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	3	3	
		支付进度	春节前下达全部专项资金的50%；6月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣0.5分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	3	
		资金结余	无结余，得3分；有结余，但不超过上年结转，得2分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3	

过程 (40分)		“三公经费”控制率	以100%为标准。三公经费控制率≤100%，计6分；每超过一个百分点扣1分，扣完为止。	“三公经费”控制率-(“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%。	6	6	
	预算管理 (15分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1分； ③相关管理制度得到有效执行，1分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	
	预算管理 (15分)	资金使用合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合单位预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。	单位（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核单位（单位）预算资金的规范运行情况。	3	3	
		预决算信息公开性和完善性	①按规定内容公开预决算信息，1分； ②按规定时限公开预决算信息，0.5分； ③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分；	预决算信息是指与单位预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	

过程			④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分； ⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5分。				
		政府采购执行率	政府采购执行率等于100%的，得3分； 每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。	政府采购执行率=（实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数）×100%。 政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3	
		公务卡刷卡率	公务卡刷卡率达50％以上的，得3分。 每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。 公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。	单位（单位）是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	0	无刷卡记录

过程	资产管理（10分）	管理制度健全性	① 制定或具有资产管理制度，且相关资产管理制度合法、合规、完整，2分； ②相关资产管理制度得到有效执行，1分。	单位（单位）为加强资产管理，规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核单位（单位）资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3	
		资产管理安全性	① 产保存完整； ② 资产配置合理； ② 产处置规范； ③ 产账务管理合规，帐实相符； ④ ⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴；以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分，扣完为止。	单位（单位）的资产是否保存完整，使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核单位（单位）资产安全运行情况	4	4	
		固定资产利用率	每低于100%一个百分点扣0.1分，扣完为止。	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%	3	3	
产出（25分）	职责履行（25分）	《政府工作报告》目标任务完成情况	此三项指标可根据单位实际并结合单位整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	25	
		省市重点工程和重大项目建设完成情况					
		单位职能工作					

效果 (20分)	履职效(20分)	经济效益	此三项指标为设置单位整体支出绩效评价指标时必须考虑的共性要素，可根据单位实际并结合单位整体支出绩效目标设立情况有选择的进行设置，并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	15	
		社会效益					
		生态效益					
		社会公众或服务对象满意度	95%（含）以上计5分； 85%（含）-95%，计3分； 75%（含）-85%，计1分； 低于75%计0分。	社会公众或服务对象是指单位（单位）履行职责而影响到的单位，群体或个人。	5	5	
总分					**100**	**96**	
备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为100分。							

（四）单位重点评价项目绩效评价结果。

本单位2022年度未开展重点项目绩效评价。

十四、其他需要说明的情况

1.决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2.决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3.靖边县非税收入事务中心决算数据反映1个单位收支情况。

4.无预算单位变化调整。

5.决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（鲍雄0912-4628622）。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022 年度单位决算表

目　录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表 7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表。
表 8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表。
表 9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表。

附件3

收入支出决算总表

公开01表

单位：靖边县非税收入事务中心　　单位：万元

收入			支出		
项　　目	行次	决算数	项　　目	行次	决算数
栏　　次		1	栏　　次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	256.63	一、一般公共服务支出	14	211.62
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	15	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	16	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	17	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	18	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	19	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、社会保障和就业支出	20	19.23
八、其他收入	8	0.00	八、卫生健康支出	21	10.15
	9		九、农林水支出	22	4.32
	10		十、住房保障支出	23	11.31
本年收入合计	11	256.63	**本年支出合计**	24	256.63
使用非财政拨款结余	12		结余分配	25	
年初结转和结余	13		年末结转和结余	26	
总计	14	256.63	**总计**	27	**256.63**

注：1.本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
　　2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

单位：靖边县非税收入事务中心　　单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		256.63	256.63					
201	一般公共服务支出	211.62	211.62					
20106	财政事务	211.62	211.62					
2010650	事业运行	151.62	151.62					
2010699	其他财政事务支出	60.00	60.00					
208	社会保障和就业支出	19.23	19.23					
20805	行政事业单位养老支出	19.23	19.23					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.17	14.17					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.06	5.06					
210	卫生健康支出	10.15	10.15					
21011	行政事业单位医疗	10.15	10.15					
2101102	事业单位医疗	10.15	10.15					
213	农林水支出	4.32	4.32					
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	4.32	4.32					
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	4.32	4.32					
221	住房保障支出	11.31	11.31					
22102	住房改革支出	11.31	11.31					
2210201	住房公积金	11.31	11.31					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

单位：靖边县非税收入事务中心　　单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		256.63	192.31	64.32			
201	一般公共服务支出	211.62	151.62	60.00			
20106	财政事务	211.62	151.62	60.00			
2010650	事业运行	151.62	151.62	0.00			
2010699	其他财政事务支出	60.00	0.00	60.00			
208	社会保障和就业支出	19.23	19.23	0.00			
20805	行政事业单位养老支出	19.23	19.23	0.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.17	14.17	0.00			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.06	5.06	0.00			
210	卫生健康支出	10.15	10.15	0.00			
21011	行政事业单位医疗	10.15	10.15	0.00			
2101102	事业单位医疗	10.15	10.15	0.00			
213	农林水支出	4.32	0.00	4.32			
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	4.32	0.00	4.32			
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	4.32	0.00	4.32			
221	住房保障支出	11.31	11.31	0.00			
22102	住房改革支出	11.31	11.31	0.00			
2210201	住房公积金	11.31	11.31	0.00			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：靖边县非税收入事务中心　　单位：万元

收入			支出					
项　　目	行次	金额	项　　目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏　　次		1	栏　　次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	256.63	一、一般公共服务支出	15	211.62	211.62		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16	0.00	0.00		
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17	0.00	0.00		
	4		四、公共安全支出	18	0.00	0.00		
	5		五、教育支出	19	0.00	0.00		
	6		六、科学技术支出	20	0.00	0.00		
	7		七、社会保障和就业支出	21	19.23	19.23		
	8		八、卫生健康支出	22	10.15	10.15		
	9		九、农林水支出	23	4.32	4.32		
	10		十、住房保障支出	24	11.31	11.31		
	11			25				
本年收入合计	12	256.63	**本年支出合计**	26	256.63	256.63		
年初财政拨款结转和结余	13		年末财政拨款结转和结余	27				
一般公共预算财政拨款	14			28				
政府性基金预算财政拨款	15			29				
国有资本经营预算财政拨款	16			30				
总计	17	256.63	**总计**	31	256.63	256.63		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：靖边县非税收入事务中心　　单位：万元

项　　目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		256.63	192.31	64.32
201	一般公共服务支出	211.62	151.62	60.00
20106	财政事务	211.62	151.62	60.00
2010650	事业运行	151.62	151.62	0.00
2010699	其他财政事务支出	60.00	0.00	60.00
208	社会保障和就业支出	19.23	19.23	0.00
20805	行政事业单位养老支出	19.23	19.23	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	14.17	14.17	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.06	5.06	0.00
210	卫生健康支出	10.15	10.15	0.00
21011	行政事业单位医疗	10.15	10.15	0.00
2101102	事业单位医疗	10.15	10.15	0.00
213	农林水支出	4.32	0.00	4.32
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	4.32	0.00	4.32
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	4.32	0.00	4.32
221	住房保障支出	11.31	11.31	0.00
22102	住房改革支出	11.31	11.31	0.00
2210201	住房公积金	11.31	11.31	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：靖边县非税收入事务中心　　单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	159.38	302	商品和服务支出	31.84	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	50.53	30201	办公费	2.72	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	22.25	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	8.76	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	36.64	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	14.17	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	5.06	30207	邮电费	0.71	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.06	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.02	30211	差旅费	0.06	31008	物资储备	
30113	住房公积金	11.31	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.03	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	1.58	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	1.09	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	26.04	399	其他支出	
30307	医疗费补助	1.09	30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.19	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.09			
人员经费合计		160.47	公用经费合计					31.84

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

单位：靖边县非税收入事务中心　　单位：万元

项　　目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：靖边县非税收入事务中心　　单位：万元

项　　目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

单位：靖边县非税收入事务中心　　单位：万元

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，

当年剩余的资金。