

靖边县交通运输综合执法大队 2022 年度单位决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、决算单位构成
- 三、人员情况

第二部分 2022 年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度单位决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

（一）主要职能：

为交通运输安全服务，县乡道路路政、道路运政、水路运政、航道运政、港口运政、地方海事行政、工程质量监督等管理。

（二）内设机构：

机构设置：办公室、法规股、投诉股、一中队、二中队、三中队、四中队、路监中队、望夏村中队、王渠则中队、梁镇中队。

（三）2022 年度单位亮点工作

2022 年我大队坚持把学懂弄通做实习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任务，组织全体干部职工参加主题教育、思想政治教育、大学习大讨论等活动切实提升党员干部解决实际问题的能力。以“三定方案”为基础，进一步建立健全完善工作机构，做好责任分工和目标任务分解。整合组建海事中队、质监中队、信息中心，成立工会，对大队分管领导的责任分工进行调整，工作模式得到优化，提高工作效率。制定

法律法规培训计划，组织干部职工通过陕西干部网络学习教育平台、交通综合执法系统线上学习行政法律法规；

道路运输市场治理方面：为持续规范辖区道路运输市场秩序，助力文明城市创建，我大队加大力度对汽车站、火车站、高速路口等重要路段的巡查检查，深入推进打非治违工作，对非法营运持续保持高压打击态势；加大对巡游出租车不打计价器、绕道、拒载等违规行为的查处力度，针对出租汽车行业中出现的“班线化运营”现象，依法进行行政处罚的同时，现场对驾驶员进行行业法律法规的宣传教育，促使全县道路运输市场向着规范、有序的方向发展。自年初以来给客运、出租、公交企业和从业人员共下达责令整改 159 份，其中处罚客运、出租企业及从业人员 86 起，抄告交警大队处理出租车违法违规案件 8 起，查扣非法营运“黑车”17 辆，客运市场秩序明显好转。

路警联合，推动治超工作稳步提升。为贯彻落实县委县政府工作会议精神，确保全年路面治超工作任务圆满完成，大队采取 24 小时不定时、不定点联合执法的方式，白天加大巡查力度，夜间常态化备勤值守。全年治超共查处违法车辆 175 辆，分载货物 5921.06 吨，共罚款 407.75 万元；受理违法超限运输抄告案件 212 起，依法处理 212 起，其中涉及源头装载企业 35 家，运输企业 49 家，从业人员 30 人。超限超载违法行为得到有效遏制，道路运输环境进一步改善。

路政巡查和公路质监方面：为切实履行行业监管职责，准确掌握全县农村公路工程质量状况，促进我县农村公路工程质量管理水平不断提高，根据年度工作计划安排，大队牢固树立“质量第一、安全第一”“视质量为生命”的理念，自觉把安全质量要求贯穿到交通基础设施建管养运的全过程和各方面，“四好农村路”建设取得良好成效。

水路运输执法方面：为进一步规范我县水路交通运输秩序，维护水上交通运输安全与污染防治形势持续稳定，聚焦水运行业重点领域，排查隐患，依法整治，确保我县水上交通安全形势持续稳定，努力营造公平、公正、安全、和谐的水路交通运输环境。圆满的完成了领导交付的各项机动工作任务。

危货运市场和维修企业市场方面：为有效防范化解道路交通安全风险，切实保障人民生命财产安全和道路交通安全，始终坚持以人民为中心的发展思想，主动作为，多措并举强化执法手段，严厉查处危运货运行业违法违规行为，着力营造安全、畅通、有序的道路运输市场环境。一是加大对全县危险货物运输企业查处力度。对危险货物运输车辆屏蔽车辆动态设备，不随车携带电子运单，普通货物运输车辆经营危险货物运输违法违规行为开展集中查处行动，严厉打击危化品运输车辆及企业的违法违规行为。二是开展机动车维修市场执法检查。对机动车维修企业未备案的违法违规行为进行查处。通过开展执法检查，危化品运输市场和维修行业秩序得到有效规范。

路域环境质量方面：在全市公路环境综合整治工作启动后，

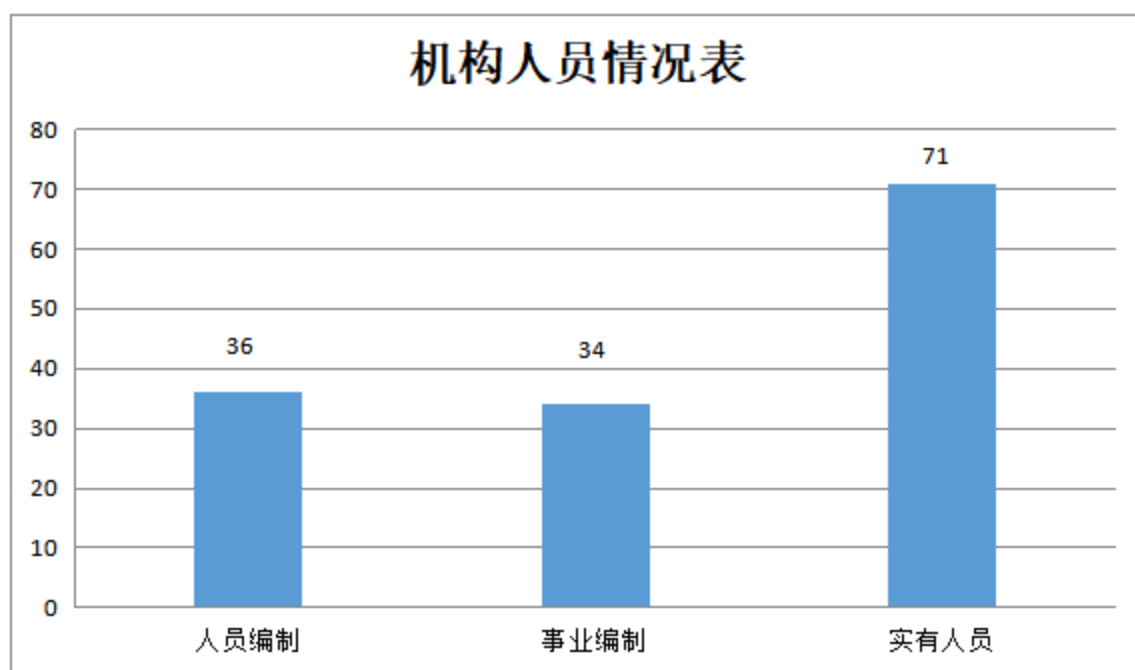
根据县局安排部署，大队领导细化责任分工，分管领导经常深入到基层，检查、指导、督办公路环境治理工作，协调整治工作中存在的困难和问题，有力地促进了整治工作顺利开展。县域县乡公路环境管理水平得到明显提升。

二、单位决算单位构成

本单位作为交通运输局二级预算单位，编制 2022 年度单位决算。

三、单位人员情况

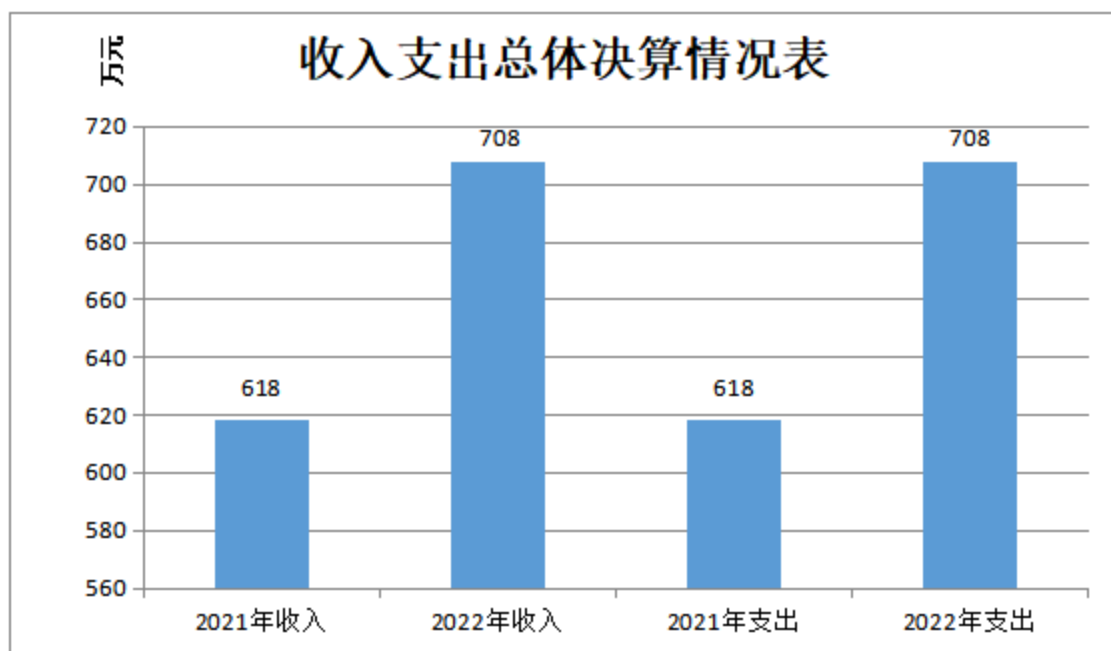
截至 2023 年底，本单位人员编制 36 人，其中行政编制 0 人、事业编制 34 人；实有人员 71 人，其中行政 0 人、事业 71 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分 2022 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

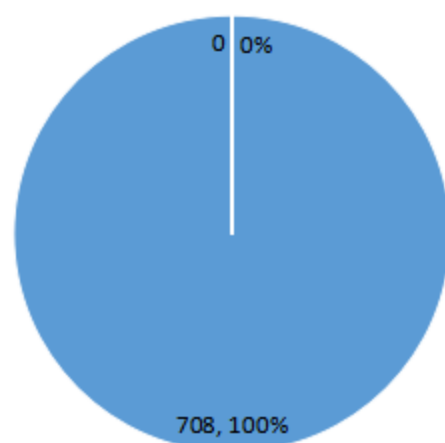
2022 年度收入总计、支出总计均为 708 万元，与上年相比收、支总计增加 90 万元，增长 12.71%。主要是财政收支增加。



二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 708 万元，其中：财政拨款收入 708 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

收入决算情况表

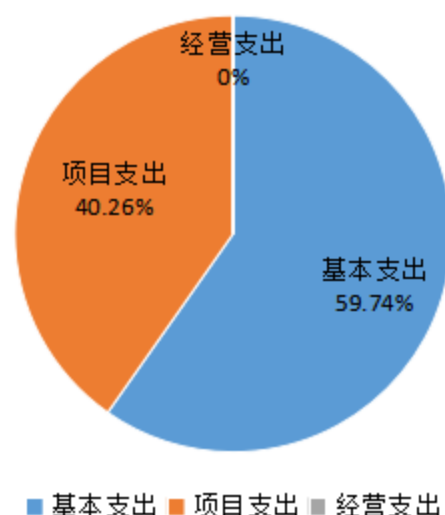


■ 财政拨款 ■ 事业收入 ■ 经营收入 ■ 其他收入

三、支出决算情况说明

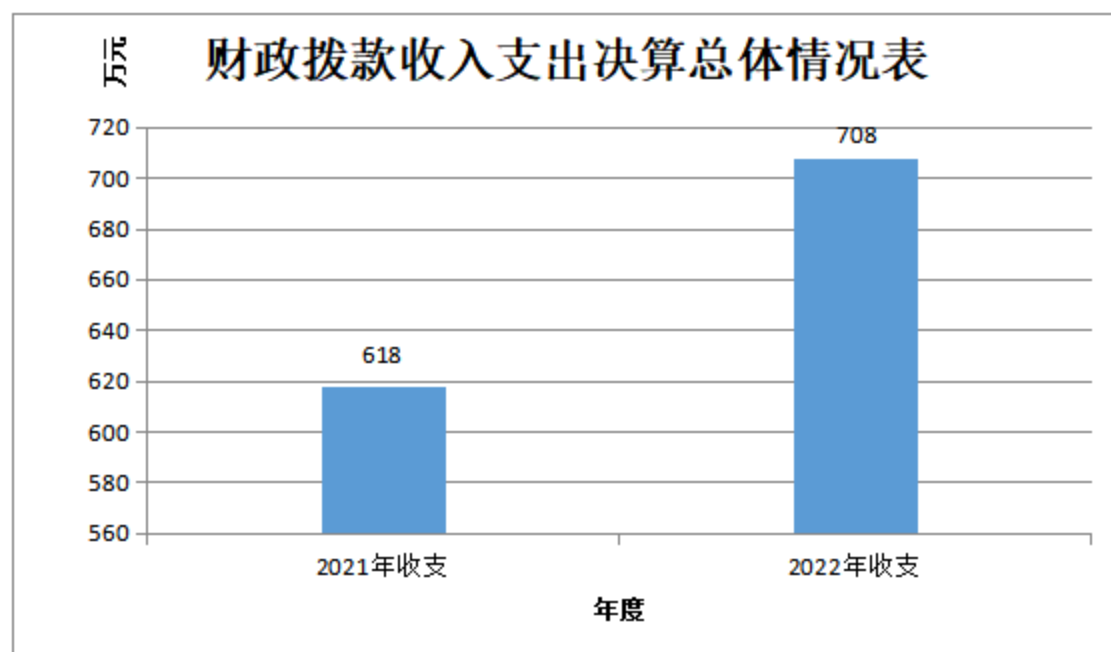
2022 年度本年支出合计 708 万元，其中：基本支出 423 万元，占 59.74%；项目支出 285 万元，占 40.26%；经营支出 0 万元，占 0%。

支出决算情况表



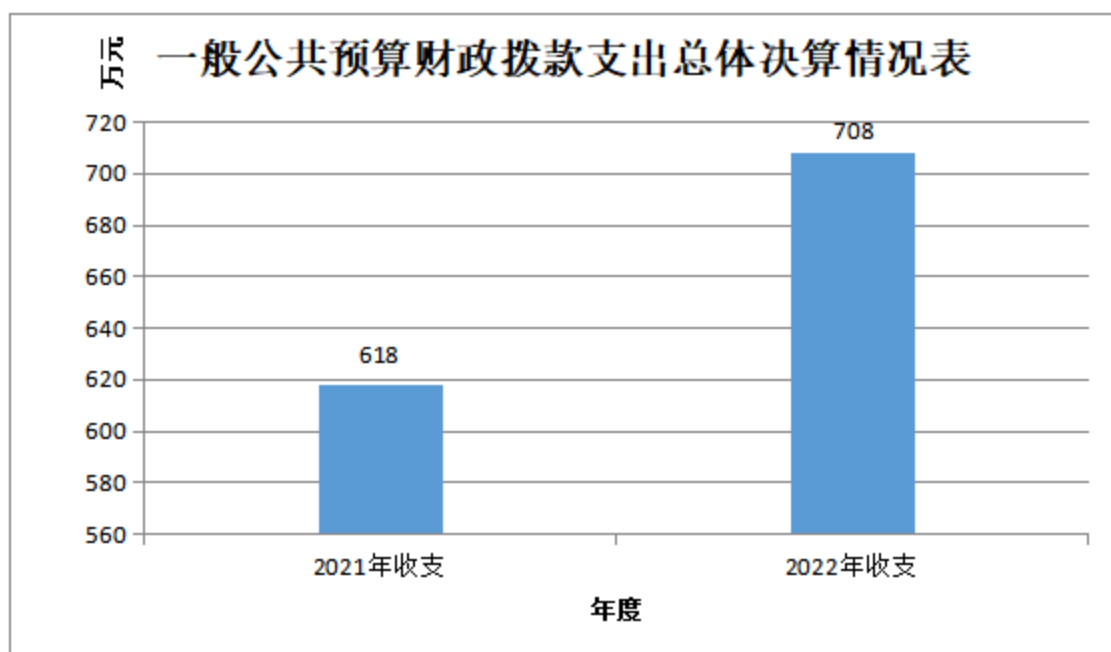
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 708 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 90 万元，增长 12.71%。主要原因是财政收支增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 708 万元，支出决算 708 万元，完成年初预算的 100%，占本年支出合计的 100%。与上年相比，财政拨款支出增加 90 万元，增长 12.71%，主要原因是财政收支增加。



1、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险支出(项)：年初预算数为 29.7 万元，支出决算 29.7 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。

2、机关事业单位职业年金缴费支出（项）：年初预算数为9.7万元，支出决算9.7万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

3、卫生健康支出（类）公共卫生（款）突发公共卫生事件应急处理（项）：年初预算数为3万元，支出决算3万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

4、行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：年初预算数为24.4万元，支出决算24.4万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

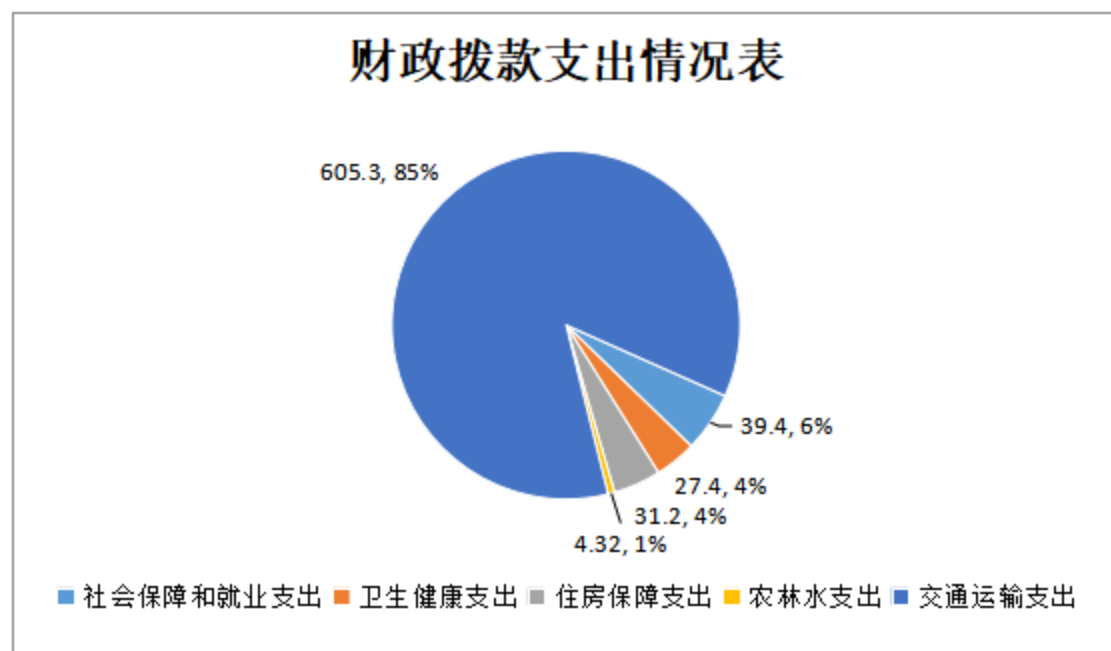
5、农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）：预算数为年初4.32万元，支出决算4.32万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

6、交通运输支出（类）公路水路运输（款）公路运输管理（项）：年初预算数为605万元，支出决算605万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

7、公路水路运输支出（项）：年初预算数为332万元，支出决算332万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

8、其他交通运输支出（款）其他交通运输支出（项）：年初预算数为273万元，支出决算273万元，完成预算的100%，决算数与预算数持平。

9、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：年初预算数为 31.2 万元，支出决算:31.2 万元，完成预算的 100%，决算数与预算数持平。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 708 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费** 423 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗补助、生活补助。

（二）**公用经费** 285.02 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、取暖费、物业管理费、租赁费、差旅费、维

修（护）费、劳务费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位 2022 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位 2022 年无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

本单位 2022 年无政府采购事项。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至 2022 年末，本单位（单位）共有车辆 5 辆，其中副部（省）级以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 5 辆，主要是路政巡查皮卡车 5 辆。。单价 100 万元及以上的设备 0 台。

2022 年当年购置车辆 0 辆；购置单价 100 万元以上的设备 0 台。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，出台了预算绩效管理制度办法；完善了绩效管理工作机制，从预算绩效管理到绩效监控最后的绩效自评形成了完整的绩效管理工作机制；明确了绩效管理职能，成立了预算绩效管理领导小组。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度上级财政安排的所有资金（含政府性基金、转移支付资金）进行全面自评，涵盖项目 1 个，涉及预算资金 708 万元，占单位预算项目支出总额的 100%。

组织开展 2022 年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看本年度按照年初制定的单位预算，如期完成人员经费和公用经费等基本支出工作，通过加强管理制度，单位整体支出管理水平得到有效提升。

本单位 2022 年度未开展单位的重点评价。

（二）单位决算中项目绩效自评结果。

本单位在县级单位决算中反映交通运输补贴，1 个项目支出绩效自评结果。

交通运输补贴项目支出绩效自评综述：全年预算数支出 605.3 万元，执行数 605.3 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：保障道路运输市场正常运转，提高城市交通高质量发展。暂未发现问题。

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称								
主管单位及代码					实施单位			
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	708	708	708	10	100%	
		其中：财政拨款	708	708	708	—		—
		上年结转资金	0	0	0	—		—
		其他资金	0	0	0	—		—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	建设绿色客运市场，保障人民群众出行安全				已完成			
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	支出率	100%	100%	10	10	
		质量指标	提高客运市场主体素质	≥90%	≥90%	10	10	
		时效指标	发放及时率	100	100	15	15	
		成本指标	超支率	0	0	10	10	
	效益指标	经济效益指标	保障客运市场稳定运行	提升	提升	10	10	
		社会效益指标	保障人民出行安全	提升	提升	15	13	单位执法涉及范围广，人员不足，部分工作效率有所缓慢
		生态效益指标	建设绿色客运市场	提升	提升	10	10	
		可持续影响指标	提高全民运营素质	提高	提高	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	人民满意度	95%	95%	10	9	单位执法涉及范围广，人员不足，部分工作效率有所缓慢
	总分						97	

备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各单位可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。

（三）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分 97，全年预算数 708 万元，执行数 708 万元，完成预算的 100%。

1、本年度单位总体运行情况及取得的成绩：2022 年度单位整体支出在经济效益、社会效益、环境效益和可持续发展效益方面发挥了较好的作用，各项任务得以圆满完成。

2、发现的问题及原因：单位执法涉及范围广，人员不足，部分工作效率有所缓慢。

3、下一步改进措施：积极协调单位人员，加大执法领域检查效率，建设绿色客运市场，保障人民出行安全。

整体支出绩效自评表

（2022 年度）

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15 分)	预算配置 (15 分)	财政供养人员控制率	以 100%为标准。在职人员控制率 $\leq$ 100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率=(在职人员数/编制数) $\times$ 100%，在职人员数：单位实际在职人数，以财政单位确定的单位决算编制口径为准。编制数：机构编制单位核定批复的单位的人员编制数。	5	5	

		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率 ≤ 0 ，计5分； “三公经费” > 0 分，每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。	“三公经费”变动率 $=[(\text{本年度“三公经费”总额}-\text{上年度“三公经费”总额})/\text{上年度“三公经费”总额}] \times 100\%$ 。	5	5	不涉及
		重点支出安排率	重点支出安排率 $\geq 90\%$ ，计5分；80%（含）-90%，计4分；70%（含）-80%，计3分；60%（含）-70%，计2分；低于60%不得分。重点支出安排率 $=（\text{重点项目支出}/\text{项目总支出}） \times 100\%$ 。	重点项目支出：单位职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出：单位年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
过程 (40分)	预算执行 (15分)	预算调整率	预算调整率 $=0$ ，计3分；0-10%（含），计2分；10-20%（含），计1分；20-30%（含），计0.5分；大于30%不得分。预算调整率 $=（\text{预算调整数}/\text{预算数}） \times 100\%$ 。	预算调整数：单位在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级单位或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	3	3	
		支付进度	春节前下达全部专项资金的50%；6月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣0.5分，扣完为止。	按照相关规定，及时下达。	3	3	
		资金结余	无结余，得3分；有结余，但不超过上年结转，得2分；结余超过上年结转，不得分。	按照相关规定，足额下达。	3	3	
		“三公经费”控制率	以100%为标准。三公经费控制率 $\leq 100\%$ ，计6分；每超过一个百分点扣1分，扣完为止。	“三公经费”控制率 $=（\text{“三公经费”实际支出数}/\text{“三公经费”预算安排数}） \times 100\%$ 。	6	6	不涉及
过程	预算管理 (15分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法，内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度，1分； ②相关管理制度合法、合规、完整，1分； ③相关管理制度得到有效执行，1分。	按照相关文件要求，建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	

		资金使用合规性	①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金拨付有完整的审批程序和手续； ③项目支出按规定经过评估论证； ④支出符合单位预算批复的用途； ⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 以上情况每出现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。	单位使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核单位预算资金的规范运行情况。	3	3	
		预决算信息公开性和完善性	①按规定内容公开预决算信息，1分； ②按规定时限公开预决算信息，0.5分； ③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分； ④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分； ⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5分。	预决算信息是指与单位预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政府采购执行率	政府采购执行率等于100%的，得3分； 每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。	政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数)×100%。 政府采购项目中非预算内安排的项目除外。	3	3	不涉及
		公务卡刷卡率	公务卡刷卡率达50%以上的，得3分。 每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。 公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。	单位是否按照《榆林市市级预算单位公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	3	无公务卡

过程	资产管理 (10分)	管理制度健全性	①已制定或具有资产管理制度,且相关资产管理制度合法、合规、完整,2分; ②相关资产管理制度得到有效执行,1分。	单位为加强资产管理,规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核单位资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3	
		资产管理安全性	①资产保存完整;②资产配置合理; ③资产处置规范;④资产账务管理合规,帐实相符;⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴;以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分,扣完为止。	单位的资产是否保存完整,使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴,用以反映和考核单位资产安全运行情况	4	4	
		固定资产利用率	每低于100%一个百分点扣0.1分,扣完为止。	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%	3	3	
产出 (25分)	职责履行 (25分)	《政府工作报告》目标任务完成情况	此三项指标可根据单位实际并结合单位整体支出绩效目标设立情况进行选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	25	22	单位执法涉及范围广,人员不足,部分工作效率有所缓慢
		省市重点工程和重大项目建设完成情况					
		单位职能工作					
效果 (20分)	履职效益 (20分)	经济效益	此三项指标为设置单位整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素,可根据单位实际并结合单位整体支出绩效目标设立情况进行选择的进行	此三项指标结合单位实际情况进行细化。	15	15	
		社会效益					

		生态效益	设置，并将其细化为相应的个性化指标。			
		社会公众或服务对象满意度	95%（含）以上计 5 分； 85%（含）-95%，计 3 分； 75%（含）-85%，计 1 分； 低于 75%计 0 分。	社会公众或服务对象是指单位履行职责而影响到的单位，群体或个人。	5	5
总 分					100	97
备注：根据资金支出实际情况，对“三级指标”进行增加或删除，并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化，总分为 100 分。						

（四）单位重点评价项目绩效评价结果。

本单位 2022 年度未开展重点项目绩效评价

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 靖边县交通运输综合执法大队的决算数据反映 1 个预算单位的数据汇总情况。

4. 无预算单位变化调整

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：0912-4838066。

第三部分 2022 年度单位决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按 经济分类科目)	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议 费、培训费支出决算表	是	单位不涉及故公开空表
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	单位不涉及故公开空表
表 9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

单位：靖边县交通运输综合执法大队

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	708.00	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	39.38
	9		九、卫生健康支出	39	27.84
	10		十、节能环保	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	4.32
	13		十三、交通运输支出	43	605.26
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	31.20
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国有债安排的支出	56	
本年收入合计	27	708.00	本年支出合计	57	708.00
使用非财政拨款结余	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	708.00	总计	60	708.00

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

单位: 靖边县交通运输综合执法大队

单位: 万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计								
208	社会保障和就业支出	39.36	39.36					
20805	行政事业单位养老支出	38.85	38.85					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.85	38.85					
20899	其他社会保障和就业支出	0.51	0.51					
2089999	其他社会保障和就业支出	0.51	0.51					
210	卫生健康支出	27.41	27.41					
21004	公共卫生	3.00	3.00					
2100410	突发公共卫生事件应急处理	3.00	3.00					
21011	行政事业单位医疗	24.41	24.41					
2101102	事业单位医疗	24.41	24.41					
213	农林水支出	4.32	4.32					
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	4.32	4.32					
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	4.32	4.32					
214	交通运输支出	605.30	605.30					
21401	公路水路运输	605.30	605.30					
2140110	公路运输安全	605.30	605.30					
221	住房保障支出	31.20	31.20					
22102	住房改革支出	31.20	31.20					
2210201	住房公积金	31.20	31.20					

注: 本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

单位：靖边县交通运输综合执法大队

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		708.00	423.00	285.00			
208	社会保障和就业支出	39.36	39.36				
20805	行政事业单位养老支出	38.85	38.85				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.85	38.85				
20899	其他社会保障和就业支出	0.51	0.51				
2089999	其他社会保障和就业支出	0.51	0.51				
210	卫生健康支出	27.41	24.13	3.00			
21004	公共卫生	3.00		3.00			
2100410	突发公共卫生事件应急处理	3.00		3.00			
21011	行政事业单位医疗	24.41	24.41				
2101102	事业单位医疗	24.41	24.41				
213	农林水支出	4.32		4.32			
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴	4.32		4.32			
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出	4.32		4.32			
214	交通运输支出	605.30	327.56	277.70			
21401	公路水路运输	605.30	327.56	277.70			
2140110	公路运输安全	605.30	327.56	277.70			
221	住房保障支出	31.20	31.20				
22102	住房改革支出	31.20	31.20				
2210201	住房公积金	31.20	31.20				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

单位：靖边县交通运输综合执法大队

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	708.00	一、一般公共服务支出	32				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	33				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	34				
	4		四、公共安全支出	35				
	5		五、教育支出	36				
	6		六、科学技术支出	37				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38				
	8		八、社会保障和就业支出	39	39.38	39.38		
	9		九、卫生健康支出	40	27.84	27.84		
	10		十、节能环保	41				
	11		十一、城乡社区支出	42				
	12		十二、农林水支出	43	4.32	4.32		
	13		十三、交通运输支出	44	605.26	605.26		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45				
	15		十五、商业服务业等支出	46				
	16		十六、金融支出	47				
	17		十七、援助其他地区支出	48				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49				
	19		十九、住房保障支出	50	31.2	31.2		
	20		二十、粮油物资储备支出	51				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53				
	23		二十三、其他支出	54				
	24		二十四、债务还本支出	55				
	25		二十五、债务付息支出	56				
	26		二十六、抗疫特别国有债安排的支出	57				
年初财政拨款结转和结余	27	708.00	年末财政拨款结转和结余	58	708.00	708.00		
一般公共预算财政拨款	28			59				
政府性基金预算财政拨款	29			60				
国有资本经营预算财政拨款	30			61				
总计	31	708.00	总计	62	708.00	708.00		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

单位：靖边县交通运输综合执法大队

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	31	
合计		708.00	422.51	285.00
208	社会保障和就业支出	39.36	39.36	
20805	行政事业单位养老支出	38.85	38.85	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.85	38.85	
20899	其他社会保障和就业支出	0.51	0.51	
2089999	其他社会保障和就业支出	0.51	0.51	
210	卫生健康支出	27.41	24.41	3.00
21004	公共卫生			3.00
2100410	突发公共卫生事件应急处理			3.00
21011	行政事业单位医疗	24.41	24.41	
2101102	事业单位医疗	24.41	24.41	
213	农林水支出			4.32
21305	巩固脱贫衔接乡村振兴			4.32
2130599	其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出			4.32
214	交通运输支出	327.60	327.60	277.7
21401	公路水路运输	327.60	327.60	277.7
2140110	公路和运输安全	327.60	327.60	277.7
221	住房保障支出	31.20	31.20	
22102	住房改革支出	31.20	31.20	
2210201	住房公积金	31.20	31.20	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：靖边县交通运输综合执法大队								单位：万元
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	414.21	302	商品和服务支出	8.3	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	145.06	30201	办公费	1.35	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	64.08	30202	印刷费	0.15	30702	国外债务付息	
30103	奖金	30.85	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	79.25	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	38.86	30206	电费	1.53	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.76	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	24.41	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.52	30211	差旅费	0.05	31008	物资储备	
30113	住房公积金	31.12	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费	0.18	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	4.08	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.19	39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计			公用经费合计					

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：靖边县交通运输综合执法大队

公开07表

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位：靖边县交通运输综合执法大队

单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

单位：靖边县交通运输综合执法大队

公开09表
单位：万元

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。