

中国共产党靖边县委政法委员会 2022年度部门决算（汇总）

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分部门概况

- 一、主要职责及内设机构
- 二、决算部门构成
- 三、人员情况

第二部分 2022 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2022 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分部门概况

一、部门主要职责及机构设置

（一）主要职能

依据部门三定方案，中共靖边县委政法委员会是中共靖边县委县委工作机关，为正科级。

主要职责：1、深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，坚决执行党的路线方针政策和决策部署，统一全县政法部门思想和行动，坚持党对政法工作的绝对领导，坚决维护党中央权威和集中统一领导，推动完善和落实政治轮训和政治督察制度。2、对全县政法工作研究提出全局性部署，推进平安靖边、法制靖边建设，加强队伍建设，深化智能化建设。坚决维护国家政治安全、确保全县社会大局稳定、促进社会公平正义、保障人民安居乐业。3、组织开展全县政法领域重大实践和理论问题调查研究，提出重大决策部署和改革措施的意见和建议，协助党委决策和统筹推进政法改革各项工作。4、了解掌握和分析研判全县政法工作情况动态，分析社会稳定形势，创新完善多部门参与的综治维稳工作机制，推进县域社会治理现代化协调应对和处置重大突发事件，协调指导政法部门和相关部门做好反邪教、反暴恐工作。5、加强对政法工作的督查，统筹协调推进社会治安综合治理、维护社会稳定、反邪教等有关法律

法规政策的实施工作。6、监督和支持政法部门依法行使职权，指导和协调政法部门密切配合，研究和协调重大、疑难案件，完善郁纪检监察机关衔接和协作配合机制，推进严格执法、公正司法。7、指导和推动政法部门党的建设和政法队伍建设，协助县委及其组织部门加强政法部门领导班子和干部队伍建设，协助县委和纪检监察机关做好监督检查、审查调查工作。8、了解掌握和分析全县政法舆情动态，指导和协调政法部门和有关部门做好依法办理、宣传报道和舆论引导等相关工作。9、完成县委交办的其他工作。划入原靖边县社会治安综合治理委员会及其办公室相关职责；划入原中共靖边县委维护稳定工作领导小组及其办公室相关职责；划入原中共靖边县委防范和处理邪教问题领导小组及其办公室的协调指导职能。

（二）内设机构

综合办公岗；政工岗；执法监督岗；综治督导岗；维稳指导；国家安全岗；反邪教协调岗；平安建设岗。

（三）2022年度工作目标实现及亮点

1、筹备召开全县政法工作会议；2、组织工作人员对各乡镇、各部门的平安建设工作进行督查检查；3、进一步加大对平安建设工作的宣传力度，动员社会各界积极参与平安创建，努力提高人民群众的平安创建知晓率；4、加大社会治理创新试点示范创建工作；5、协调指导政法各部门深入开展严打整治活

动，努力提高人民群众对社会治安的满意率；6、做好全县反邪教
教的宣传、排查、防控工作；7、全年组织1-2次公众安全感
调查；8、组织、协调相关部门深入开展社会稳定风险评估工
作；9、召开半年工作推进会，总结上半年工作，安排部署下
半年工作；10、组织对政法部门（部门）及两所一庭负责人开
展满意度测评活动；11、组织推进我县职责维稳中心建和“两
化一平台”建设工作；12、协调政法机关做好扫黑除恶专项
斗争；13、配合好中、省、市阶段、半年及年度检查、督查工
作；14、认真完成县委及上级党委政法委交办的其他各项工作
任务。

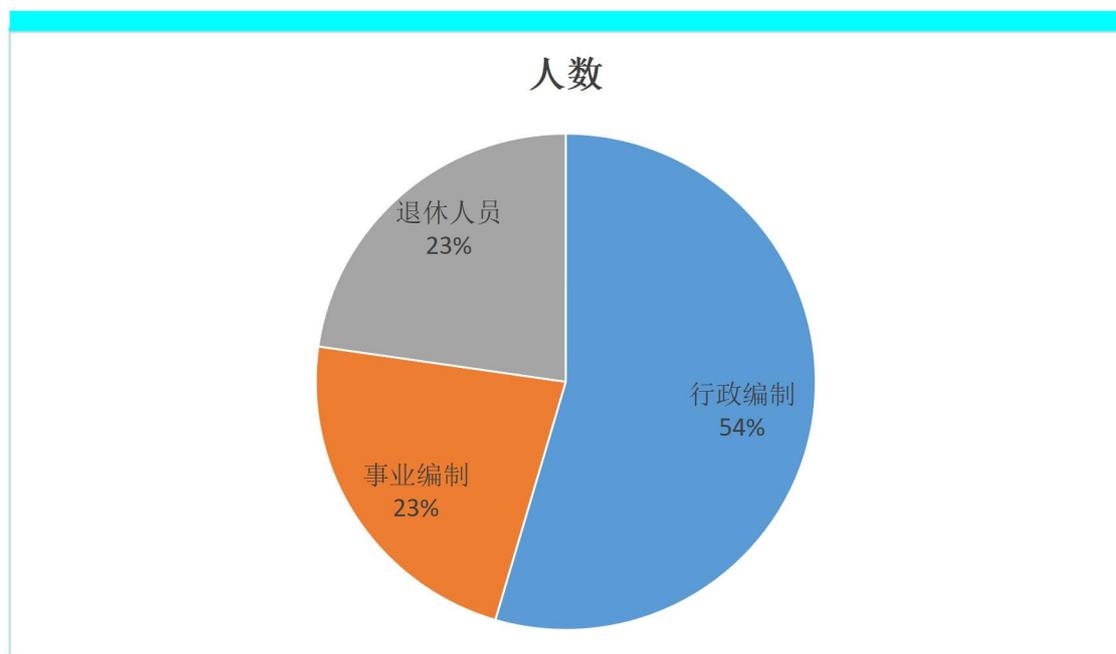
二、部门决算部门构成

纳入2022年度本部门决算编制范围的部门共1个，预算
部门：

序号	单位名称
1	中共靖边县委政法委员会

三、部门人员情况

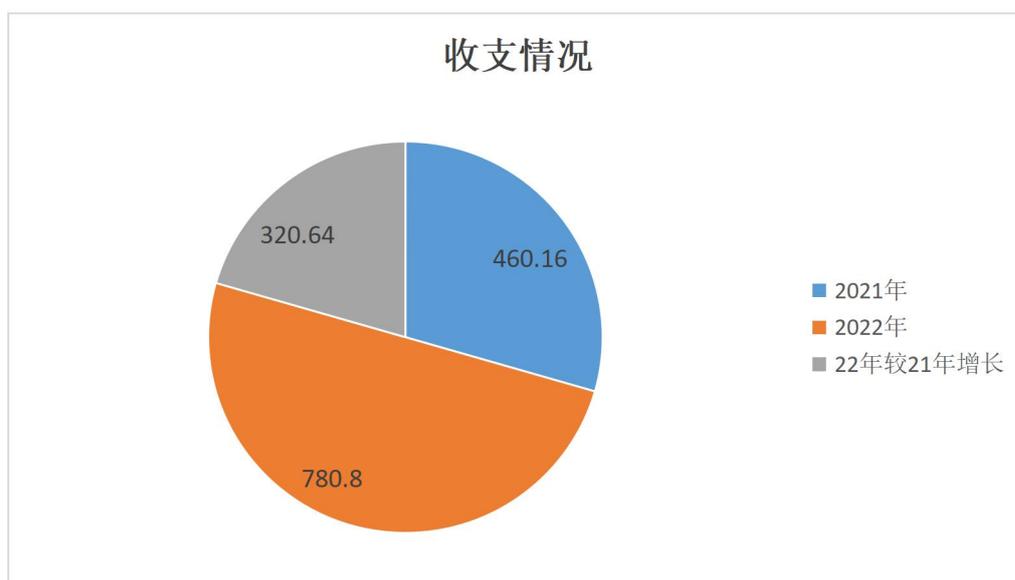
截至 2022 年底，本部门人员编制 17 人，其中行政编制 12 人、事业编制 5 人；实有人员 22 人，其中行政编制 12 人、事业编制 5 人。部门管理的离退休人员 5 人。



第二部分 2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

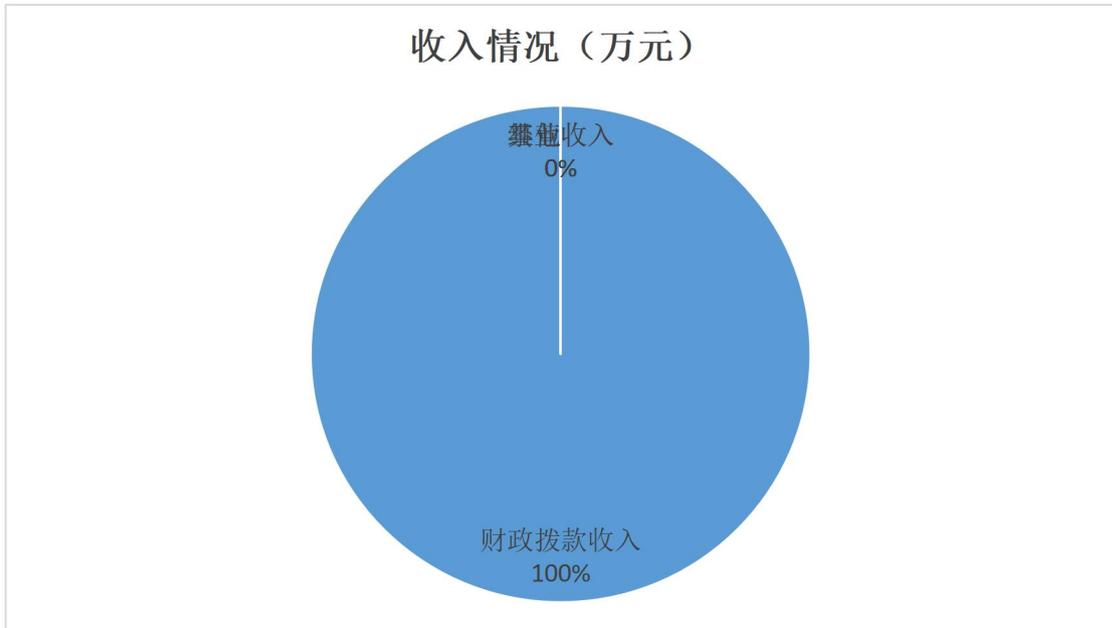
2022 年度收入总计、支出总计均为 780.80 万元，与上年相比收、支总计增加 320.64 万元，增长 41.1%。主要是人员



二、收入决算情况说明

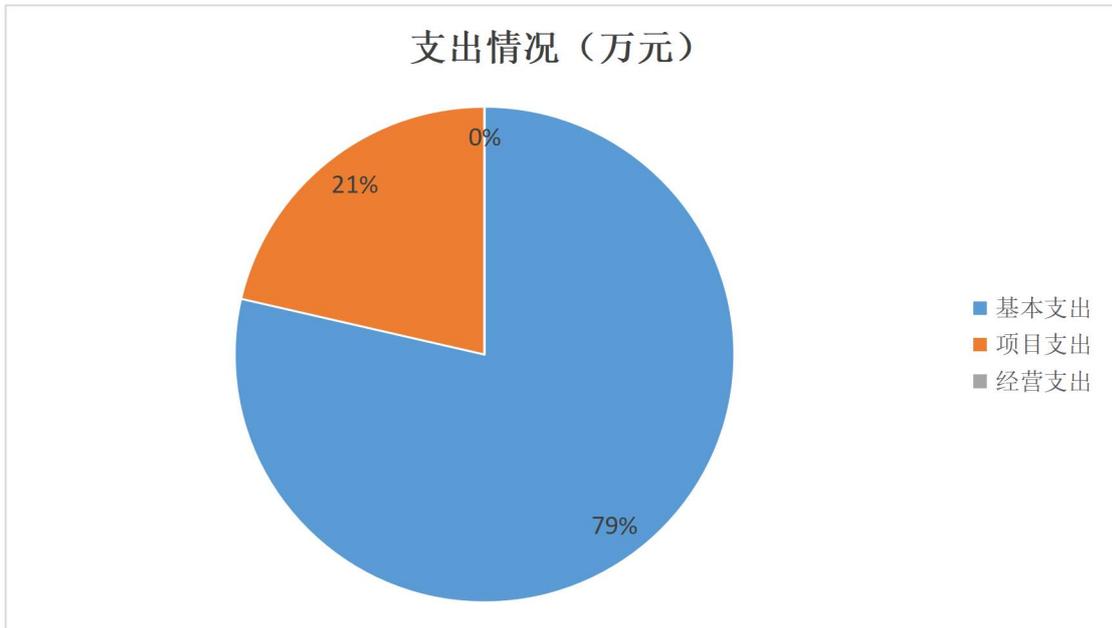
2022 年度本年收入合计 780.80 万元，其中：财政拨款收入 780.80 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入

0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。



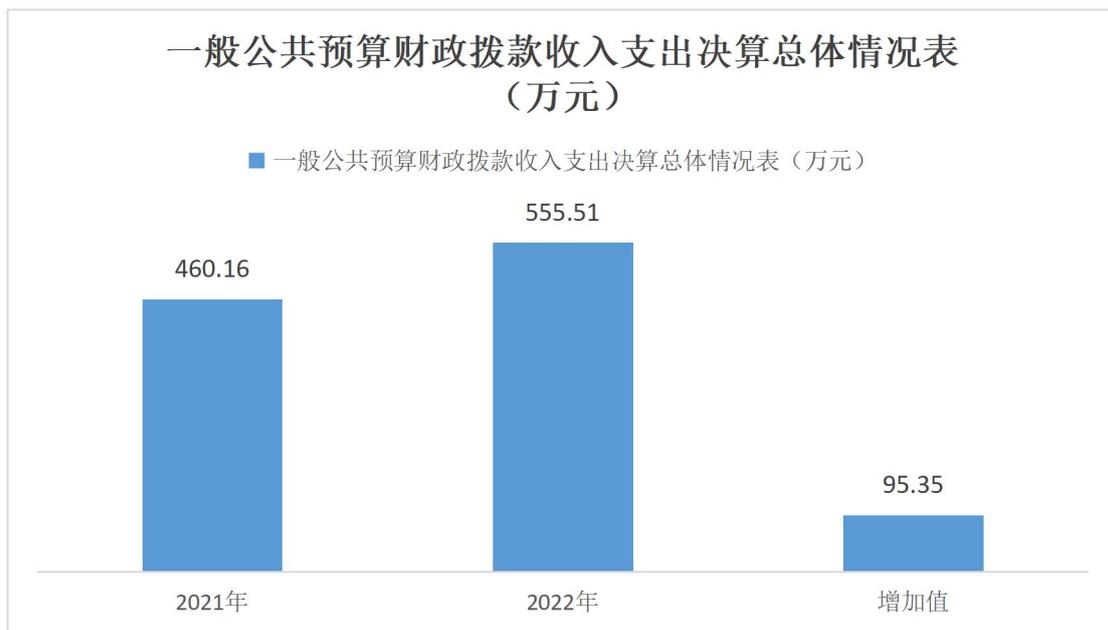
三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 780.80 万元，其中：基本支出 613.8 万元，占 79%；项目支出 167 万元，占 21%；经营支出 0 万元，占 0%。



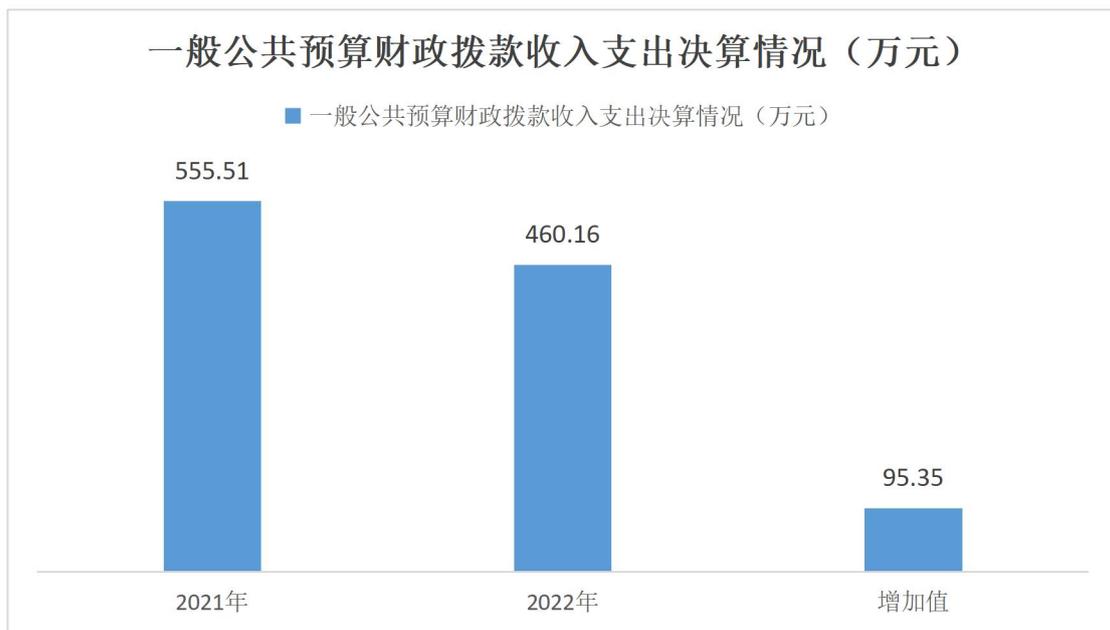
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 555.51 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 95.35 万元，增长 17.16%。主要原因是人员增多



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算555.51万元，支出决算555.51万元，完成年初预算的100%，占本年支出合计的71.15%。与上年相比，财政拨款支出增加95.35万元，增长17.16%，主要原因是人员增加。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出。

年初预算 541.93 万元，支出决算 541.93 万元，完成年初预算的 100%。决算数等于年初预算数

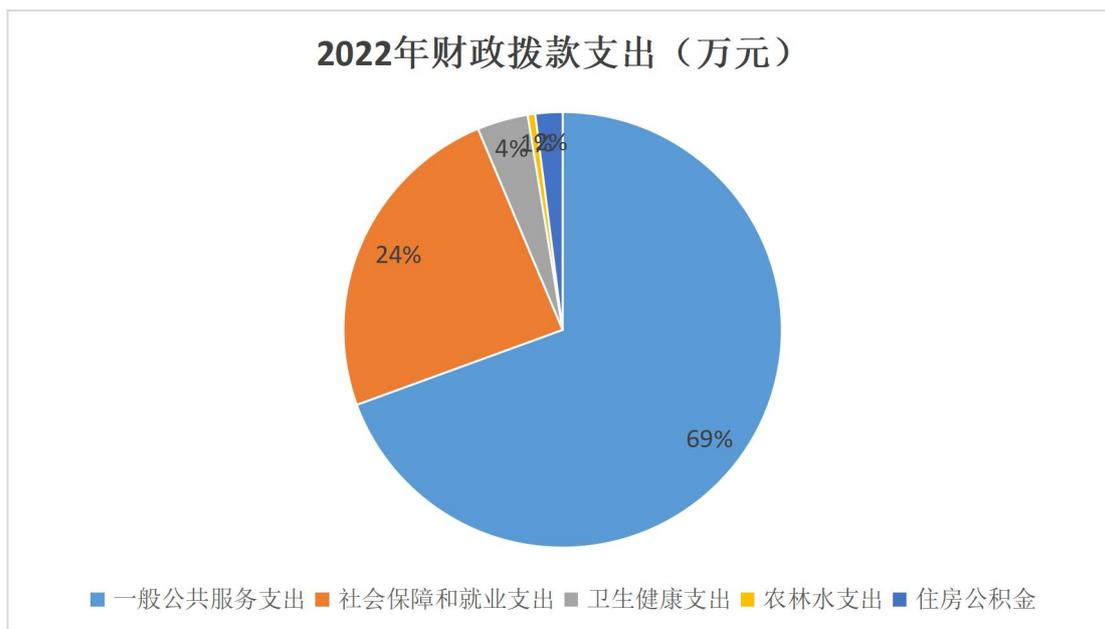
2. 社会保障和就业支出。年初预算数 189.65 万元，支出决算 189.65 万元，完成年初预算的 100%。决算数等于年初预算数。

3. 卫生健康支出。年初预算数 29.31 万元，支出决算 29.31 万元，完成年初预算的 100%。决算数等于年初预算数。

4. 巩固脱贫衔接乡村振兴（款）其他巩固脱贫衔接乡村振兴支出项。年初预算数 4.32 万元，支出决算 4.32 万元，完

成年初预算的 100%。决算数等于年初预算数。

5. **住房公积金**。年初预算数 15.59 万元，支出决算 15.59 万元，完成年初预算的 100%。决算数等于年初预算数。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 613.80 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）**人员经费 272.90 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。

（二）**公用经费 340.90 万元**，主要包括：办公费、印刷费、专用材料费、委托业务费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本部门 2022 年度无政府性基金预算财政拨款，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款。已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本部门 2022 年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表

十、机关运行经费支出情况说明

2022 年度机关运行经费预算 238.04 万元，支出决算 238.04 万元，完成预算的 100%。支出决算比上年减少 165.81 万元，主要原因是 2022 年度机关运行经费支出决算包括专项业务经费。

十、政府采购支出情况说明

本部门 2022 年度无政府采购支出

十二、国有资产占用及购置情况说明

本部门 2022 年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明。

本部门积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，申报各类预算资金时，先从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面进行绩效评价；建立绩效管理体系，完善了绩效管理工作机制；明确了绩效管理职能。成立了预算绩效管理工作领导小组，成员如下：

组长：郁靖生

副组长：周锦川

成员：李媛、王东、双飞、刘东晓

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2022 年度市级财政安排的所有资金（含政府性基金、转移支付资金）进行全面自评，涵盖项目 1 个，涉及预算资金 167 万元，占部门预算项目支出总额的 100%。

组织开展 2022 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，按要求完成既定目标任务，效益指标方面取得既定效果目标，工作人员满意度已达标。

本部门 2022 年度未开展部门的重点评价。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

本部门在县级部门决算中反映社会治理试点建设经费 1 个项目支出绩效自评结果。1. 社会治理试点建设经费项目支出绩效自评综述：全年预算数 167 万元，执行数 167 万元，完成

预算的 100%。项目绩效目标完成情况：。全年预算数 167 万元，执行数 167 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：完成发现的问题及原因：无。下一步改进措施：无。

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称	社会治理试点建设经费							
主管部门及代码	中共靖边县委员会政法委员会 (206001)			实施部门	中共靖边县委员会政法委员会			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	292.9 万元	167 万元	167 万元	10	100%	10	
	其中：财政拨款	292.9 万元	167 万元	167 万元	—		—	
	其他资金				—		—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	目标 1：为建设更高水平的平安靖边，提供坚强组织保障。 目标 2：推进政法队伍自我革命、履行好新时代政法干部 职责使命。			目标 1：建设更高水平的平安靖边 目标 2：积极维护社会公平正义，促进 社会和谐稳定。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	宣传册印制数量	≥2 万分	≥2 万分	5	5	
			专题会议	5 次	5 次	5	5	
		质量指标	治理对象符合率	100%	100%	10	10	
			资金到位率	100%	100%	10	10	
		时效指标	建设和治理时限	2022 年	2022 年底	10	10	
		成本指标	社会治理试点建设经费	167 万元	167 万元	10	10	
	指标 2:							
							
	效益指标	经济效益指标						
			指标 2:					
							
社会效益指标		维护社会和谐稳定	效果显著	效果显著	10	10		
							
生态效益指标		改善政法干部工作作风	明显改善	明显改善	10	9.8	部分实现年度指标并有一定效果	
	指标 2:							
							
可持续影响	确保政法干部履职	效果显著	效果显著	10	9.8	部分实现		

			尽职					年度指标并有一定效果
			指标 2:					
							
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	≥96%	10	10	
			指标 2:					
							
总分							99.6	
备注：“一级指标”权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分（在“项目资金”栏内）。如有特殊情况，除预算资金执行率外，其他指标权重可作适当调整，但总分应为 100 分。各部门可根据指标的重要程度自主确定各项“三级指标”的权重分值。								

（三）部门整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分 97，全年预算数 780.80 万元，执行数 780.80 万元，完成预算的 100%。

部门总体运行情况及取得的成绩：

1、2022 年，在市委政法委和县委、县政府坚强领导下，我委紧紧围绕建设更高水平的平安靖边，持续深化“12356”全县发展的整体思路，确定了“五大”工作目标，不断提升全县政法及平安建设工作水平，各项工作成效明显，社会大局稳中向好，为全县追赶超越发展营造了平安稳定的社会环境。

2、发现的问题及原因：一是市域社会治理推进缓慢，在基层治理制度机制、方法手段等方面还需进一步健全完善。二是综治信息化、智能化建设相对滞后，运用新技术能力水平有待提高。

3、下一步改进措施：**一是**坚持定期向党委、政府汇报政法工作，定期研究解决工作难题。争取党委、政府加大经费投入和人员保障力度，不断推动政法及平安建设工作健康发展。**二是**加强基层基础建设。健全基层社会治理体制机制，全面推进县、镇、村（社区）三级综治中心规范化建设、实体化运行。**三是**把平安建设放在全县发展大局中谋划推进，充分发挥法治的引领和保障作用，坚持运用法治思维和法治方式解决矛盾问题，为全县高质量发展贡献政法力量。

整体支出绩效自评表

（2022 年度）

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	指标解释	分值	自评得分	扣分原因和其他说明
投入 (15分)	预算配置 (15分)	财政供养人员控制率	以 100%为标准。在职人员控制率≤100%，计 5 分；每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	在职人员控制率=(在职人员数/编制数)×100%，在职人员数：部门（部门）实际在职人数，以财政部门确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（部门）的人员编制数。	5	5	
		“三公经费”变动率	“三公经费”变动率≤0，计 5 分；“三公经费” >0 分，每超过一个百分点扣 0.5 分，扣完为止。	“三公经费”变动率=[本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额]/上年度“三公经费”总额]×100%。	5	5	

		重点支出安排率	重点支出安排率 $\geq 90\%$, 计 5 分; 80% (含) -90%, 计 4 分; 70% (含) -80%, 计 3 分; 60% (含) -70%, 计 2 分; 低于 60% 不得分。重点支出安排率= (重点项目支出/项目总支出) $\times 100\%$ 。	重点项目支出: 部门职能工作、《政府工作报告》目标任务、省市重点工程和重大项目建设等。项目总支出: 部门 (部门) 年度预算安排的项目支出总额。	5	5	
过程 (40分)	预算执行 (15分)	预算调整率	预算调整率=0, 计 3 分; 0-10% (含), 计 2 分; 10-20% (含), 计 1 分; 20-30% (含), 计 0.5 分; 大于 30% 不得分。预算调整率= (预算调整数/预算数) $\times 100\%$ 。	预算调整数: 部门 (部门) 在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和 (因落实国家政策, 发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。	3	3	
		支付进度	春节前下达全部专项资金的 50%; 6 月底前所有专项资金指标全部下达完。每出现一个专项未按进度完成资金下达扣 0.5 分, 扣完为止。	按照相关规定, 及时下达。	3	3	
		资金结余	无结余, 得 3 分; 有结余, 但不超过上年结转, 得 2 分; 结余超过上年结转, 不得分。	按照相关规定, 足额下达。	3	3	
		“三公经费”控制率	以 100% 为标准。三公经费控制率 $\leq 100\%$, 计 6 分; 每超过一个百分点扣 1 分, 扣完为止。	“三公经费”控制率= (“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数) $\times 100\%$ 。	6	6	
过程	预算管理 (15分)	管理制度健全性	①已制定或具有预算资金管理办法, 内部财务管理制度、会计核算制度等管理制度, 1 分; ②相关管理制度合法、合规、完整, 1 分; ③相关管理制度得到有效执行, 1 分。	按照相关文件要求, 建立健全管理制度。严格执行相关制度。	3	3	

		资金 使用 合规性	<p>①支出符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；</p> <p>②资金拨付有完整的审批程序和手续；</p> <p>③项目支出按规定经过评估论证；</p> <p>④支出符合部门预算批复的用途；</p> <p>⑤资金使用无截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。</p> <p>以上情况每出现一例不符合要求的扣1分，扣完为止。</p>	部门（部门）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（部门）预算资金的规范运行情况。	3	3	
		预决算 信息公开性和 完善性	<p>①按规定内容公开预决算信息，1分；</p> <p>②按规定时限公开预决算信息，0.5分；</p> <p>③基础数据信息和会计信息资料真实，0.5分；</p> <p>④基础数据信息和会计信息资料完整，0.5分；</p> <p>⑤基础数据信息和汇集信息资料准确，0.5分。</p>	预决算信息是指与部门预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	3	3	
		政府 采购 执行率	<p>政府采购执行率等于100%的，得3分；</p> <p>每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。</p>	<p>政府采购执行率=(实际政府采购预算项目个数/政府采购预算项目个数)×100%。</p> <p>政府采购项目中非预算内安排的项目除外。</p>	3	3	
		公务卡 刷卡率	<p>公务卡刷卡率达50%以上的，得3分。</p> <p>每减少一个百分点，扣0.2分，扣完为止。</p> <p>公务卡刷卡率=公务消费刷卡支出/授权支付*100%。</p>	部门（部门）是否按照《榆林市市级预算部门公务卡管理暂行办法》、《关于进一步规范全市财政资金支付行为的规定》加强公务卡的使用和管理。	3	0	一般都 以公对 公转账 形式

过程	资产管理 (10分)	管理制度健全性	①已制定或具有资产管理制度,且相关资产管理制度合法、合规、完整,2分; ②相关资产管理制度得到有效执行,1分。	部门(部门)为加强资产管理,规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整、用以反映和考核部门(部门)资产管理制度对完成主要职责或促进社会发展的保障情况。	3	3	
		资产管理安全性	①资产保存完整;②资产配置合理; ③资产处置规范;④资产账务管理合规,帐实相符;⑤资产有偿使用及处置收入及时足额上缴;以上情况每出现一例不符合有关要求的扣1分,扣完为止。	部门(部门)的资产是否保存完整,使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴,用以反映和考核部门(部门)资产安全运行情况	4	4	
		固定资产利用率	每低于100%一个百分点扣0.1分,扣完为止。	固定资产利用率=(实际在用固定资产总额/所有固定资产总额)×100%	3	3	
产出 (25分)	职责履行 (25分)	《政府工作报告》目标任务完成情况	此三项指标可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况进行选择的进行设置,并将其细化为相应的个性化指标。	此三项指标结合部门实际情况进行细化。	25	25	
		省市重点工程和重大项目建设完成情况					
		部门职能工作					
效果 (20分)	履职效益 (20分)	经济效益	此三项指标为设置部门整体支出绩效评价时必须考虑的共性要素,可根据部门实际并结合部门整体支出绩效目标设立情况进行选择的进行	此三项指标结合部门实际情况进行细化。	15	15	
		社会效益					

	生态效益	设置,并将其细化为相应的个性化指标。				
	社会公众或服务对象满意度	95% (含) 以上计 5 分; 85% (含) -95%, 计 3 分; 75% (含) -85%, 计 1 分; 低于 75% 计 0 分。	社会公众或服务对象是指部门 (部门) 履行职责而影响到的部门, 群体或个人。	5	5	
总分				100	97	
备注: 根据资金支出实际情况, 对“三级指标”进行增加或删除, 并将修改后的“评分标准”和“指标解释”进行细化, 总分为 100 分。						

(四) 部门重点评价项目绩效评价结果

本部门 2022 年度没有重点项目所以未开展重点项目绩效评价。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数, 公开数据为四舍五入计算结果; 个别数据项之间, 个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零, 实际不为零。

3. 中共靖边县委政法委员会部门的决算数据反映 1 个预算部门的数据汇总情况。

4. 无预算部门变化调整。

5 本部门所属部门只有部门本级, 部门本级不再按部门重复公开。

6. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：
 (09124643780)。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2022 年度部门决算表

表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及

收入支出决算总表

公开01表
单位：万元

部门：中共靖边县委政法委员会

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	780.80	一、一般公共服务支出	14	541.93
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	17	
五、事业收入	5		五、社会保障和就业支出	18	189.65
六、经营收入	6		六、卫生健康支出	19	29.31
七、附属单位上缴收入	7		七、农林水支出	20	4.32
八、其他收入	8		八、住房保障支出	21	15.59
	9			22	
本年收入合计	10	780.80	本年支出合计	23	780.80
使用非财政拨款结余	11		结余分配	24	
年初结转和结余	12		年末结转和结余	25	
总计	13		总计	26	

收入决算表

部门：中共靖边县委政法委员会

公开02表
单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		780.80	780.80					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：中共靖边县委政法委员会

公开03表
单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		780.80	613.80	167.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表
单位：万元

部门：中共靖边县委政法委员会

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	780.80	一、一般公共服务支出	15		541.93		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	17				
	4		四、公共安全支出	18				
	5		五、社会保障和就业支出	19		189.65		
	6		六、卫生健康支出	20		29.31		
	7		七、农林水支出	21		4.32		
	8		八、住房保障支出	22		15.59		
本年收入合计	9	780.80	本年支出合计	23		780.80		
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24				
一般公共预算财政拨款	11			25				
政府性基金预算财政拨款	12			26				
国有资本经营预算财政拨款	13			27				
总计	14		总计	28				

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：中共靖边县委政法委员会 公开05表
单位：万元

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		780.80	613.80	167.00
201	一般公共服务支出	541.93	541.93	
208	社会保障和就业支出	22.65	22.65	
210	卫生健康支出	29.31	29.31	
213	农林水支出	4.32	4.32	
221	住房保障支出	15.59	15.59	
2080208	社会治理试点和建设经费	167.00	167.00	167.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：中共靖边县委员会政法委员会								单位：元
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,515,081.15	302	商品和服务支出		307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	978,467.00	30201	办公费	143,464.00	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	637,278.00	30202	印刷费	106,536.00	30702	国外债务付息	
30103	奖金	181,297.00	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	200,000.00	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	226,467.11	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	133,111.44	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2,597.88	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	155,862.72	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费	2,678,950.00	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	53,957.88	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助	160,000.00	30227	委托业务费	480,000.00	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
	人员经费合计	2,729,039.09				公用经费合计		3,408,950.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资产经营预算财政拨款支出决算表

部门：		中共靖边县委员会政法委员会		公开08表
		单位：万元		
项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资产经营预算财政拨款支出情况。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

部门：中共靖边县委政法委员会 公开09表
单位：万元

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指部门为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

